

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

# Manual de Operación

---

*"Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.*

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

## Índice.

<b>1. OBJETIVO .....</b>	<b>1</b>
<b>2. CONTENIDO.....</b>	<b>1</b>
<b>2.1. REGISTRO DE EMISOR .....</b>	<b>1</b>
<b>2.2. PÁGINA DE INICIO.....</b>	<b>10</b>
<b>2.3. REGISTRAR RECEPTORES.....</b>	<b>14</b>
<b>2.4. REGISTRO DE LÍNEAS.....</b>	<b>15</b>
<b>2.5. REGISTRAR PRODUCTOS .....</b>	<b>18</b>
<b>2.6. AGREGAR CERTIFICADOS CSD.....</b>	<b>19</b>
<b>2.7. GENERAR COMPROBANTE DE INGRESOS.....</b>	<b>20</b>
<b>2.8. GENERAR COMPROBANTE DE EGRESOS.....</b>	<b>23</b>
<b>2.9. GENERAR COMPROBANTE DE PAGOS .....</b>	<b>28</b>
<b>2.10. GENERAR COMPROBANTE DE TRASLADOS.....</b>	<b>33</b>
<b>2.11 GENERAR COMPROBANTE DE CARTA PORTE 3.1.....</b>	<b>37</b>
<b>2.12 GENERAR COMPROBANTE DE NÓMINA .....</b>	<b>49</b>
<b>2.13 GENERAR COMPROBANTE DE COMERCIO EXTERIOR .....</b>	<b>61</b>
<b>2.14 GENERAR COMPROBANTE DE VALES DE DESPENSA.....</b>	<b>67</b>
<b>2.15 GENERAR COMPROBANTE DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS .....</b>	<b>69</b>
<b>2.16 GENERAR COMPROBANTE DE DONATARIAS .....</b>	<b>71</b>
<b>2.17 GENERAR COMPROBANTE DE INE.....</b>	<b>73</b>
<b>2.18 GENERAR COMPROBANTE DE CONSTRUCCIÓN.....</b>	<b>75</b>
<b>2.19 CREACIÓN DE COMPROBANTE DE RETENCIÓNES .....</b>	<b>78</b>
<b>2.20 CREACIÓN DE COMPROBANTE DE DIVIDENDOS.....</b>	<b>82</b>
<b>2.21 CREACIÓN DE COMPROBANTE DE PAGOS A EXTRANJEROS.....</b>	<b>87</b>

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

## 1. *Objetivo.*

El presente documento detalla los pasos a seguir para agregar a un cliente con un emisor y lograr un timbrado exitoso en "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.

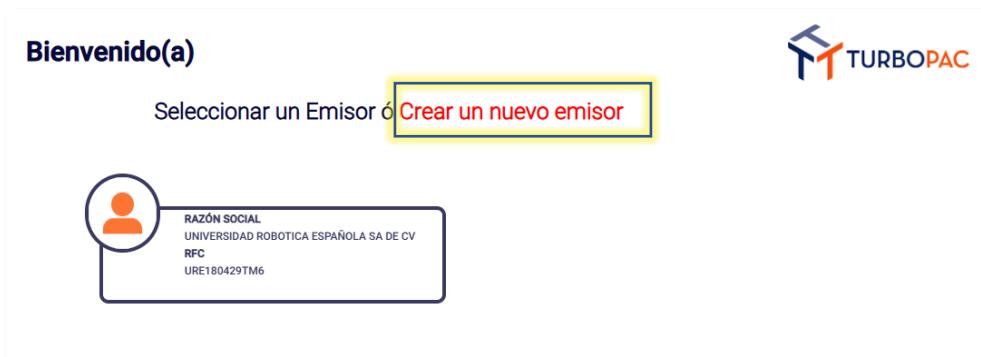
## 2. *Contenido.*

### 2.1. Registro de Emisor

Al ya ser un cliente del sistema podemos dar de alta un nuevo emisor. En este apartado veremos el proceso para hacerlo. Para ello, debemos iniciar sesión con un cliente activo en el sistema, como se muestra en la siguiente imagen:



Al iniciar sesión seremos redirigidos a un listado de emisores, ligados al cliente que inicio sesión. En esta pantalla daremos clic en el enlace "**crea un nuevo emisor**", como se muestra:



Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Esta acción nos llevará al formulario para dar de alta al nuevo emisor:

Emisor

RFC Emisor *	<input type="text"/>	El campo Rfc Emisor es requerido
Razón Social Emisor *	<input type="text"/>	El campo Razón Social Emisor es requerido
Régimen Fiscal *	<input type="text"/>	==Seleccionar régimen fiscal == El campo Régimen Fiscal es requerido
Calle	<input type="text"/>	
Número Interior	<input type="text"/>	
Número Exterior	<input type="text"/>	
Colonia	<input type="text"/>	
Delegación o Municipio	<input type="text"/>	
Código Postal *	<input type="text"/>	El campo Código Postal es requerido
Estado	<input type="text"/>	== Seleccionar ==
Telefono	<input type="text"/>	
Representante Legal *	<input type="text"/>	El campo Representante Legal es requerido
Email *	<input type="text"/>	El campo Email es requerido
<input type="button" value="Guardar"/> <input type="button" value="Regresar"/>		

**\*Campos con este símbolo son obligatorios.**

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Llenamos el formulario con los datos del emisor y, al finalizar, damos clic en el botón "**Guardar**":

Posteriormente, seremos redirigidos a la pantalla donde aparece el contrato y los términos y condiciones para firmar con los certificados FIEL:

#### Contrato

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO GRATUITO PARA EL TIMBRADO DE COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET, DE AHORA EN ADELANTE EL ("CONTRATO") QUE CELEBRAN POR UNA PARTE QREA-T SOLUTIONS S.A. DE C.V., A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA COMO ("TURBOPAC"), Y POR LA OTRA PARTE, EL CONTRIBUYENTE, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA COMO EL (CONTRIBUYENTE Y/O USUARIO), CUYOS DATOS SE ESPECIFICAN EN EL APARTADO I SIGUIENTE Y DE MANERA CONJUNTA LAS "PARTES", CONTRATO QUE SE REGIRÁ POR LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS QUE SE SEÑALAN A CONTINUACIÓN:**

#### APARTADO 1

I.- DATOS DEL CONTRIBUYENTE Y/O USUARIO	
NOMBRE o RAZON SOCIAL:	LUCES & OBRAS SA DE CV
REPRESENTANTE LEGAL:	Gerardo Roque
RFC:	L&O950914MSA
DOMICILIO FISCAL	
CALLE:	Calle 189 123 156 ,col. Sindicalismo c.p. 69874
No EXTERIOR:	123

#### Terminos y Condiciones

##### TÉRMINOS Y CONDICIONES

Bienvenido a [sitiogratiso.turbopac.mx] (el "Sitio Web" o la "Plataforma"). Gracias por visitarnos. Los presentes Términos de Uso (los "Términos de Uso") rigen la relación que existe entre QREA-T SOLUTIONS S.A. DE C.V., una sociedad con domicilio en Amberes #33 Interior 104, Colonia Juárez, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06600, ("QREA-T" o "Nosotros") y las personas que visitan o usan el Sitio Web y/o disfrutan de alguno de sus Servicios (los "Usuarios" o "Usted"). Por favor tómese un minuto para leer cuidadosamente estos Términos y Condiciones de Uso.

Al ingresar a este sitio, Usted acepta estos "Términos y Condiciones", por lo que se le pide que lea detenidamente antes de iniciar su visita al sitio o a cualquiera de sus secciones o páginas vinculadas.

##### I. ANTECEDENTES

I.I.- Qrea-T ha desarrollado la Plataforma dentro de nuestro Sitio Web para ser utilizada por Usuarios localizados en México; el Uso de este Sitio Web se rige por la legislación de los Estados Unidos Mexicanos. Si Usted usa esta Plataforma o desde otro país, Usted estará utilizando nuestro Sitio Web bajo su propio riesgo y es responsable de cumplir con las leyes mexicanas y aquellas que sean aplicables en la jurisdicción en la que Usted se ubica y desde la cual accede a nuestro Sitio Web/Plataforma.

I.II.- QREA-T se dedica entre otras cosas, a la prestación de servicios

Para Firmar el contrato es necesario el uso de sus archivos FIEL

Acepta Términos y condiciones

Contraseña de la llave privada

.....
Cargar .cer

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Procedemos a cargar la clave de los certificados FIEL y después damos clic en el botón "Seleccionar Archivo":

#### Contrato

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO GRATUITO PARA EL TIMBRADO DE COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET, DE AHORA EN ADELANTE EL ("CONTRATO") QUE CELEBRAN POR UNA PARTE QREA-T SOLUTIONS S.A. DE C.V., A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA COMO ("TURBOPAC") Y POR LA OTRA PARTE, EL CONTRIBUYENTE, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA COMO EL (CONTRIBUYENTE Y/O USUARIO), CUYOS DATOS SE ESPECIFICAN EN EL APARTADO I SIGUIENTE Y DE MANERA CONJUNTA LAS "PARTES", CONTRATO QUE SE REGIRÁ POR LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS QUE SE SEÑALAN A CONTINUACIÓN:

#### APARTADO I

I.- DATOS DEL CONTRIBUYENTE Y/O USUARIO	
NOMBRE o RAZON SOCIAL:	LUCES & OBRAS SA DE CV
REPRESENTANTE LEGAL:	Gerardo Roque
RFC:	L&O950914MSA
DOMICILIO FISCAL	
CALLE:	Calle 189 123 156 ,col. Sindicalismo c.p. 69874
No EXTERIOR:	123

#### Terminos y Condiciones

**TÉRMINOS Y CONDICIONES**  
 Bienvenido a [sitiogratiso.turbopac.mx] (el "Sitio Web" o la "Plataforma"). Gracias por visitarnos. Los presentes Términos de Uso (los "Términos de Uso") rigen la relación que existe entre QREA-T SOLUTIONS S.A. DE C.V., una sociedad con domicilio en Amberes #33 Interior 104, Colonia Juárez, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06600, ("QREA-T" o "Nosotros") y las personas que visitan o usan el Sitio Web y/o disfrutan de alguno de sus Servicios (los "Usuarios" o "Usted"). Por favor tómese un minuto para leer cuidadosamente estos Términos y Condiciones de Uso.

Al ingresar a este sitio, Usted acepta estos "Términos y Condiciones", por lo que se le pide que lea detenidamente antes de iniciar su visita al sitio o a cualquiera de sus secciones o páginas vinculadas.

#### I. ANTECEDENTES

I.I.- Qrea-T ha desarrollado la Plataforma dentro de nuestro Sitio Web para ser utilizada por Usuarios localizados en México, el Uso de este Sitio Web se rige por la legislación de los Estados Unidos Mexicanos. Si Usted usa esta Plataforma o desde otro país, Usted estará utilizando nuestro Sitio Web bajo su propio riesgo y es responsable de cumplir con las leyes mexicanas y aquellas que sean aplicables en la jurisdicción en la que Usted se ubica y desde la cual accede a nuestro Sitio Web/Plataforma.

I.II.- QREA-T se dedica entre otras cosas, a la prestación de servicios

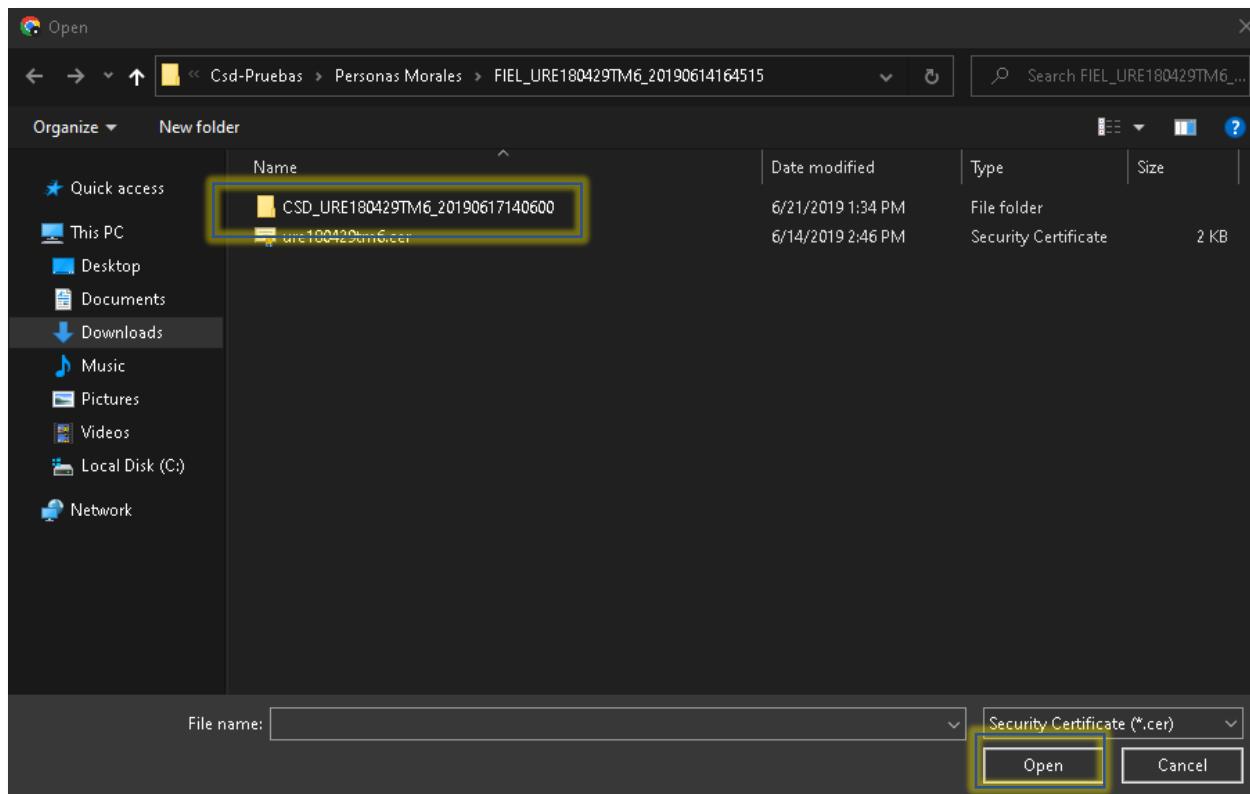
Para Firmar el contrato es necesario el uso de sus archivos FIEL

Acepta Términos y condiciones

Contraseña de la llave privada

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Esta acción abrirá el explorador de archivos de su equipo para que seleccione el certificado FIEL, que servirá para la firma del contrato:



Después de seleccionar el certificado a colocar debe dar clic en “Abrir” u “Open”, según sea el idioma de su equipo).

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Esta acción mostrará parte del nombre del archivo en el botón “**Seleccionar Archivo**”, como señal de que ya está cargado para ser procesado. Despues procederemos a dar clic en “**Cargar.cer**”, lo que limpiará la página; despues cargaremos el archivo **.key** y daremos clic en el botón “**Seleccionar Archivo**”:

#### Contrato

<b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO GRATUITO PARA EL TIMBRAZO DE COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET, DE AHORA EN ADELANTE EL (“CONTRATO”) QUE CELEBRAN POR UNA PARTE QREA-T SOLUTIONS S.A. DE C.V., A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO (“TURBOPAC”), Y, POR LA OTRA PARTE, EL CONTRIBUYENTE, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO EL (CONTRIBUYENTE Y/O USUARIO), CUYOS DATOS SE ESPECIFICAN EN EL APARTADO I SIGUIENTE Y DE MANERA CONJUNTA LAS “PARTES”, CONTRATO QUE SE REGIRÁ POR LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS QUE SE SEÑALAN A CONTINUACIÓN:</b>	
<b>APARTADO I</b>	
<b>I.- DATOS DEL CONTRIBUYENTE Y/O USUARIO</b>	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	Unirevisidad de Robotica Española
REPRESENTANTE LEGAL:	JULIO VIVEROS
RFC:	URE180429TM6
<b>DOMICILIO FISCAL</b>	
CALLE:	Carr. Transpeninsular 1600 1600 1 ,col. Ex-Ejido Chapultepec
No EXTERIOR:	1600

#### Terminos y Condiciones

<b>TÉRMINOS Y CONDICIONES</b>
<p>Bienvenido a [sitiogratuito.turbopac.mx] (el “Sitio Web” o la “Plataforma”). Gracias por visitarnos. Los presentes Términos de Uso (los “Términos de Uso”) rigen la relación que existe entre QREA-T SOLUTIONS S.A. DE C.V., una sociedad con domicilio en Amberes #33 Interior 104, Colonia Juárez, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06600, (“QREA-T” o “Nosotras”) y las personas que visitan o usan el Sitio Web y/o disfrutan de alguno de sus Servicios (los “Usuarios” o “Usted”). Por favor tómese un minuto para leer cuidadosamente estos Términos y Condiciones de Uso.</p> <p>Al ingresar a este sitio, Usted acepta estos “Términos y Condiciones”, por lo que se le pide que lea detenidamente antes de iniciar su visita al sitio o a cualquiera de sus secciones o páginas vinculadas.</p> <p><b>I. ANTECEDENTES</b></p> <p>I.I.- Qrea-T ha desarrollado la Plataforma dentro de nuestro Sitio Web para ser utilizada por Usuarios localizados en México; el Uso de este Sitio Web se rige por la legislación de los Estados Unidos Mexicanos. Si Usted usa esta Plataforma o desde otro país, Usted estará utilizando nuestro Sitio Web bajo su propio riesgo y es responsable de cumplir con las leyes mexicanas y aquellas que sean aplicables en la jurisdicción en la que Usted se ubica y desde la cual accede a nuestro Sitio Web/Plataforma.</p> <p><b>II. - QREA-T se dedica entre otras cosas, a la prestación de servicios</b></p>

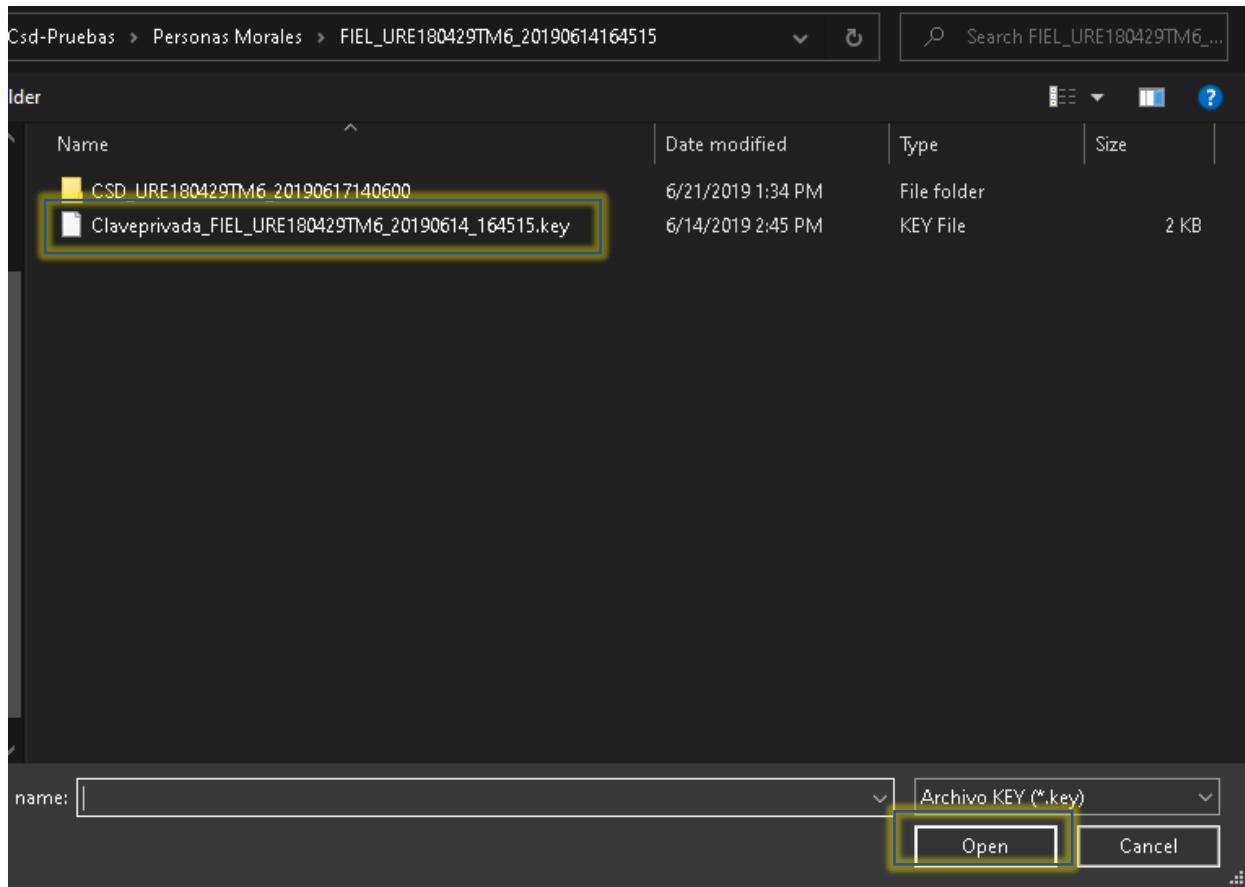
Para Firmar el contrato es necesario el uso de sus archivos FIEL

#### Contraseña de la llave privada

*****
ure180429tm6.cer
<b>Cargar .cer</b>

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Esto abrirá el explorador de archivos para seleccionar el archivo **.key**, con el que se terminará de firmar el contrato:



Después de seleccionar el archivo a colocar damos clic en **“Abrir”** (u **“Open”**, según sea el idioma de su equipo).

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Posteriormente, se mostrará en la pantalla parte del nombre del archivo, en el botón "Seleccionar Archivo"; después daremos clic en el botón "**Cargar .key**" y el proceso quedará concluido:

**Contrato**

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO GRATUITO PARA EL TIMBRADO DE COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET, DE AHORA EN ADELANTE EL ("CONTRATO") QUE CELEBRAN POR UNA PARTE QREA-T SOLUTIONS S.A. DE C.V., A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA COMO ("TURBOPAC"), Y POR LA OTRA PARTE, EL CONTRIBUYENTE, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA COMO EL (CONTRIBUYENTE Y/O USUARIO), CUYOS DATOS SE ESPECIFICAN EN EL APARTADO I SIGUIENTE Y DE MANERA CONJUNTA LAS "PARTES", CONTRATO QUE SE REGIRÁ POR LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS QUE SE SEÑALAN A CONTINUACIÓN:

APARTADO 1

I.- DATOS DEL CONTRIBUYENTE Y/O USUARIO	
NOMBRE o RAZON SOCIAL:	ZAPATERIA URTADO ÑERI SA DE CV
REPRESENTANTE LEGAL:	Gerardo Roque
RFC:	ZUÑ920208KL4
DOMICILIO FISCAL	
CALLE:	Calle 189 123 156 ,col. Sindicalismo c.p. 69874
No EXTERIOR:	123

**Terminos y Condiciones**

**TÉRMINOS Y CONDICIONES**

Bienvenido a [sitiogratiso.turbopac.mx] (el "Sitio Web" o la "Plataforma"). Gracias por visitarnos. Los presentes Términos de Uso (los "Términos de Uso") rigen la relación que existe entre QREA-T SOLUTIONS S.A. DE C.V., una sociedad con domicilio en Amberes #33 Interior 104, Colonia Juárez, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06600, ("QREA-T" o "Nosotros") y las personas que visitan o usan el Sitio Web y/o disfrutan de alguno de sus Servicios (los "Usuarios" o "Usted"). Por favor tómese un minuto para leer cuidadosamente estos Términos y Condiciones de Uso.

Al ingresar a este sitio, Usted acepta estos "Términos y Condiciones", por lo que se le pide que lea detenidamente antes de iniciar su visita al sitio o a cualquiera de sus secciones o páginas vinculadas.

I. ANTECEDENTES

I.I.- Qrea-T ha desarrollado la Plataforma dentro de nuestro Sitio Web para ser utilizada por Usuarios localizados en México; el Uso de este Sitio Web se rige por la legislación de los Estados Unidos Mexicanos. Si Usted usa esta Plataforma o desde otro país, Usted estará utilizando nuestro Sitio Web bajo su propio riesgo y es responsable de cumplir con las leyes mexicanas y aquellas que sean aplicables en la jurisdicción en la que Usted se ubica y desde la cual accede a nuestro Sitio Web/Plataforma.

I.II.- QREA-T se dedica entre otras cosas a la prestación de servicios

Para Firmar el contrato es necesario el uso de sus archivos FIEL

Esta acción nos redirigirá al listado de emisores, ligado al cliente, para seleccionar al emisor recién creado y empezar a operar como se muestra a continuación:

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

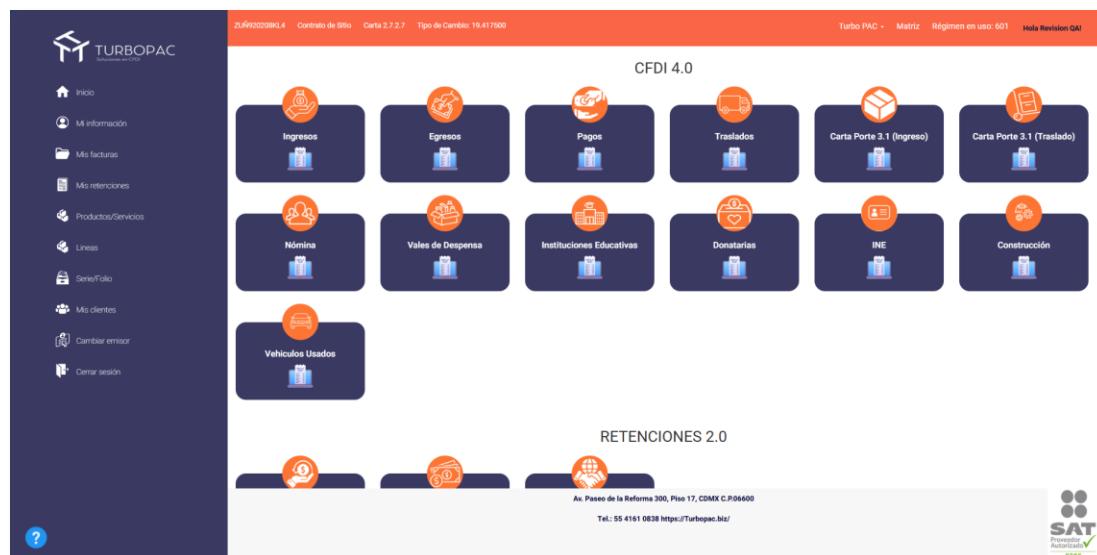
## Bienvenido(a)



Seleccionar un Emisor ó **Crear un nuevo emisor**



Seleccionamos al emisor con el cual trabajaremos para ser redirigidos al inicio de la aplicación:



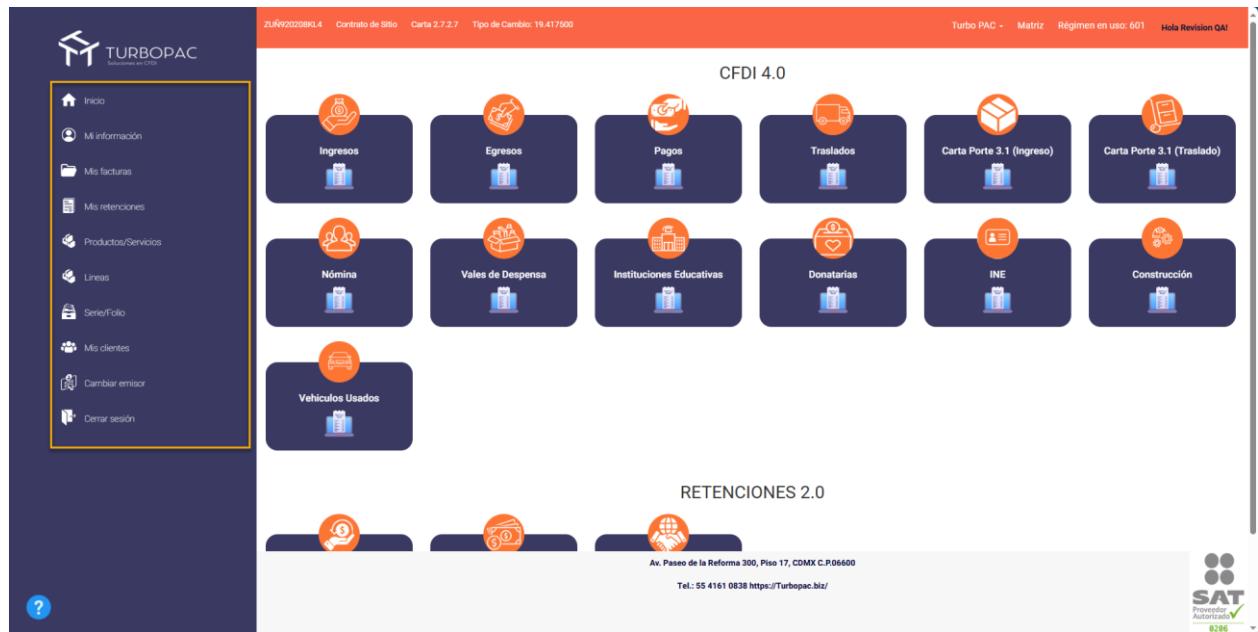
The screenshot shows the TurboPac platform's main dashboard. On the left is a sidebar with navigation links: Inicio, Mi información, Mis facturas, Mis retenciones, Productos/Servicios, Líneas, SerieFolio, Mis clientes, Cambiar emisor, and Cerrar sesión. The main area has a header with session information (ZUÑ920208KL4, Contrato de Sitio, Carta 2.7.2.7, Tipo de Cambio: 19.417500) and a top navigation bar with links to TurboPAC, Matrix, Régimen en uso: 601, and Hola Revision 04/1. The dashboard is divided into sections: CFDI 4.0 (Ingresos, Egresos, Pagos, Traslados, Carta Porte 3.1 (Ingreso), Carta Porte 3.1 (Traslado), Nómica, Vale de Despensa, Instituciones Educativas, Donatarias, INE, Construcción, Vehículos Usados) and RETENCIONES 2.0. At the bottom, there is contact information (Av. Paseo de la Reforma 300, Piso 17, CDMX C.P.06600, Tel: 55 4161 0838, https://TurboPac.biz/), a SAT logo, and a QR code.

**Nota: hasta este punto hemos cubierto los dos métodos para dar de alta a un emisor; en el siguiente apartado veremos cómo dar de alta a nuestros receptores.**

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

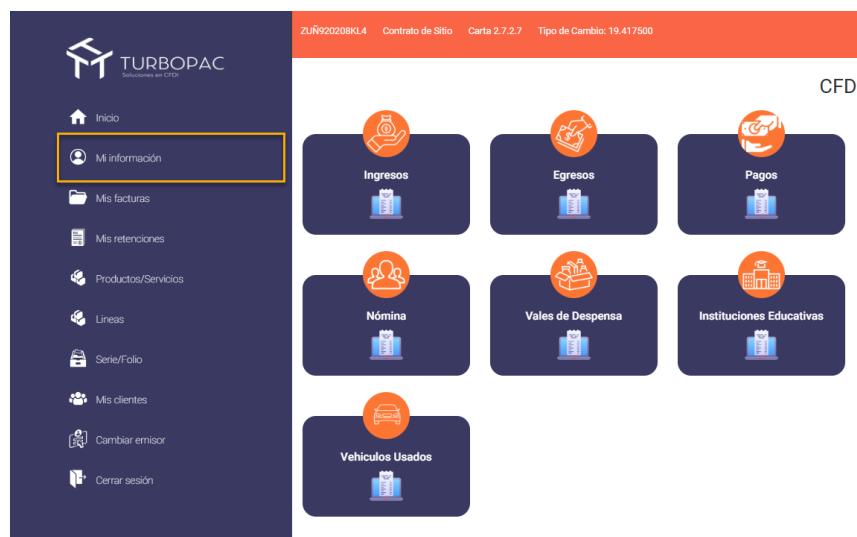
## 2.2. Página de inicio.

La página de inicio nos muestra dos menús: en la parte superior está el que nos ayuda a navegar por los diferentes apartados del sitio. A continuación, detallaremos sus apartados:



The screenshot shows the TurboPAC homepage. On the left, a vertical sidebar menu is displayed with the following items: Inicio, Mi información, Mis facturas, Mis retenciones, Productos/Servicios, Líneas, Serie/Folio, Mis clientes, Cambiar emisor, and Cerrar sesión. The 'Mi información' item is highlighted with a yellow box. On the right, there are two main sections: 'CFDI 4.0' and 'RETENCIONES 2.0'. The 'CFDI 4.0' section contains icons for Ingresos, Egresos, Pagos, Traslados, Carta Porte 3.1 (Ingreso), Carta Porte 3.1 (Traslado), Nómica, Vales de Despensa, Instituciones Educativas, Donatarias, INE, and Construcción. The 'RETENCIONES 2.0' section contains icons for a hand holding a coin and a hand holding a document. At the bottom right, there is a SAT logo and the text 'Av. Paseo de la Reforma 300, Piso 17, CDMX C.P.06600' and 'Tel.: 55 4161 0838 https://TurboPac.biz/ 0286'.

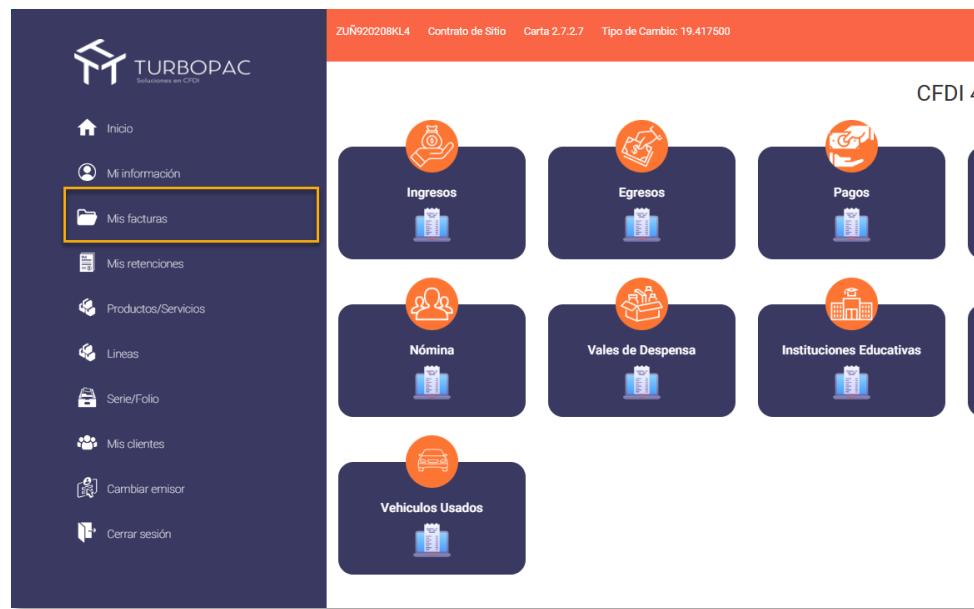
- **"Inicio"**: nos redirige a esta página sin importar si estamos navegando en otra parte del sistema.
- **"Mi información"**: nos muestra información relacionada con el administrador de los diferentes emisores a su cargo, así como un pequeño listado de ellos.



The screenshot shows the TurboPAC homepage with the 'Mi información' menu item highlighted in the sidebar. The rest of the sidebar menu items are visible but not highlighted. The main content area displays the same 'CFDI 4.0' and 'RETENCIONES 2.0' sections as the previous screenshot.

- **"Mis Facturas"**: nos muestra los comprobantes generados por el cliente con el emisor, que fue seleccionado por el administrador al iniciar sesión.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025



- “**Mis retenciones**”: nos muestra el listado de las facturas de retenciones que se generaron.



- “**Productos/Servicios**”: se mostrará los productos y servicios registrados en el sistema por parte del usuario, aparte de poder dar de alta, cambiar o eliminar dichos registros

<b>Gerencia de Soluciones de TI</b>	<b>Versión: 1.0</b>
<b>Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.</b>	
<b>Autor: TurboPac</b>	<b>Estado: Aprobado</b>
<b>Clave: N/A.</b>	<b>Fecha: 30/05/2025</b>

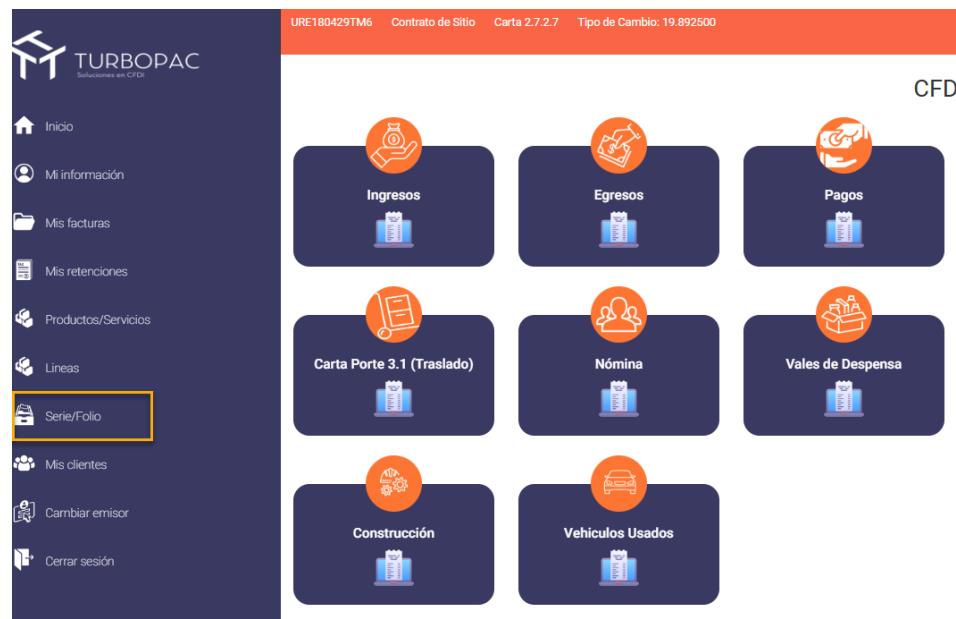


- “**Líneas**”: se visualizará las líneas que se vincularan los productos o servicios que se hayan registrado, aparte de poderlos modificar y eliminar



- “**Serie/Folio**”: Mostrara un listado de las series y folios registrados, así como poder realizar los cambios correspondientes y eliminar

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025



- “**Mis clientes**”: nos muestra el listado de receptores que están ligados al emisor, que fue seleccionado por el administrador seleccionó al iniciar sesión.



- “**Cambiar emisor**”: En ese apartado podremos cambiar de Emisor, sin necesidad de terminar la sesión.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025



### 2.3. Registrar Receptores.

Después de iniciar sesión y seleccionar al emisor con el que vamos a trabajar nos dirigiremos al apartado **"Mis Clientes"**, para dar de alta a un receptor de Mis Comprobantes.

Mi Catálogo de Clientes

Mostrar 10 entradas

RFC	Razón Social	Residencia Fiscal
CDO050929619	CENTRO DE DISTRIBUCION ORIENTE	COMONFORT Y DR PALIZA SN Col. Campestre
MOCF87112994A	Fernando Morales	Col. Portales
ROGG961018D92	Gerardo Roque Gutierrez	Calle 13 159 Col. El Sol
ROGG961018D93	Gerardo Roqu	EjemploCuadro 689 Col. Metropolitana
XAXX010101000	PUBLICO EN GENERAL	86300

Mostrando 1 a 5 de 5 entradas

Anterior 1 Siguiente

Agregar Receptor

Buscar:

En este apartado damos clic en el botón **"Agregar Receptor"**, como se muestra en la siguiente imagen:

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Nuevo Receptor

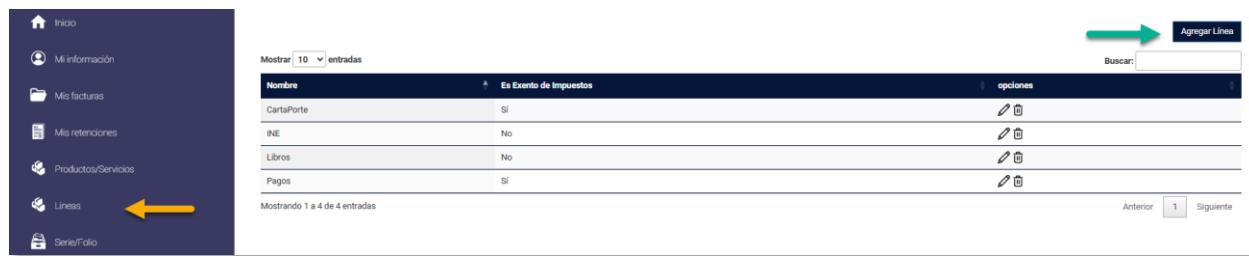
RFC *	<input type="text"/>
Razón Social *	<input type="text"/>
Número RIF	<input type="text"/>
Calle	<input type="text"/>
Número Exterior	<input type="text"/>
Número Interior	<input type="text"/>
Colonia	<input type="text"/>
Localidad	<input type="text"/>
Referencia	<input type="text"/>
Municipio	<input type="text"/>
Estado	<input type="text"/>
País *	<input type="text"/> + Seleccionar +
Código Postal *	<input type="text"/>
Código GLN	<input type="text"/>
Correo Electrónico	<input type="text"/>
Régimen Fiscal *	<input type="text"/> + Seleccionar Régimen Fiscal +
CURP	<input type="text"/>
<input type="button" value="Guardar"/> <input type="button" value="Regresar"/>	

Damos clic en el botón “Guardar”; después seremos redirigidos al aparato “Mis Clientes”, donde se muestra el listado de receptores.

## 2.4. Registro de Líneas

Después de iniciar sesión y seleccionar al emisor con el que vamos a trabajar nos dirigiremos al aparato llamado “Líneas”, para dar de alta a una línea y enlazar un impuesto.

Esta acción nos redirigirá al listado de líneas agregadas para ligar productos, como se muestra en la siguiente imagen:



Mostrar 10 entradas

Nombre	Es Exento de Impuestos	opciones
CartaPorte	Sí	
INE	No	
Libros	No	
Pagos	Sí	

Mostrando 1 a 4 de 4 entradas

Anterior 1 Siguiente

En esta pantalla damos clic en el botón “Agregar Línea”. Esta acción nos redirigirá al formulario de creación de líneas, como se muestra en la siguiente imagen:

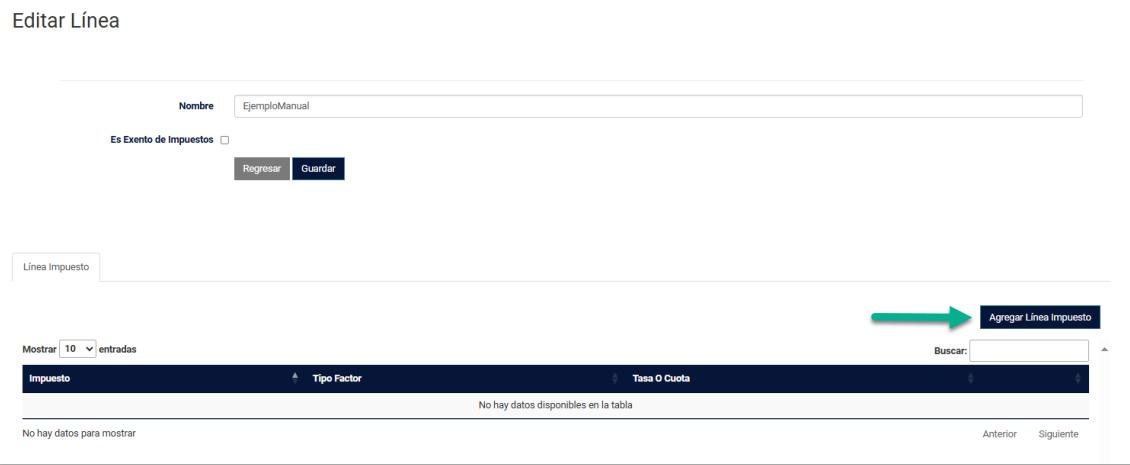
Crear Línea

Nombre	<input type="text"/>
Es Exento de Impuestos	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>	

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Llenamos el formulario y damos clic en el botón “**Guardar**”. Esta acción recargará la pantalla haciéndonos pasar al formulario de edición de líneas, donde procederemos a **Agregar una Línea Impuesto**, como se muestra en la siguiente imagen:

Editar Línea



En esta pantalla damos clic en el botón con el mismo nombre mencionado. Esta acción nos redirigirá al formulario de creación para asignar el impuesto correspondiente, como se muestra en la siguiente imagen:

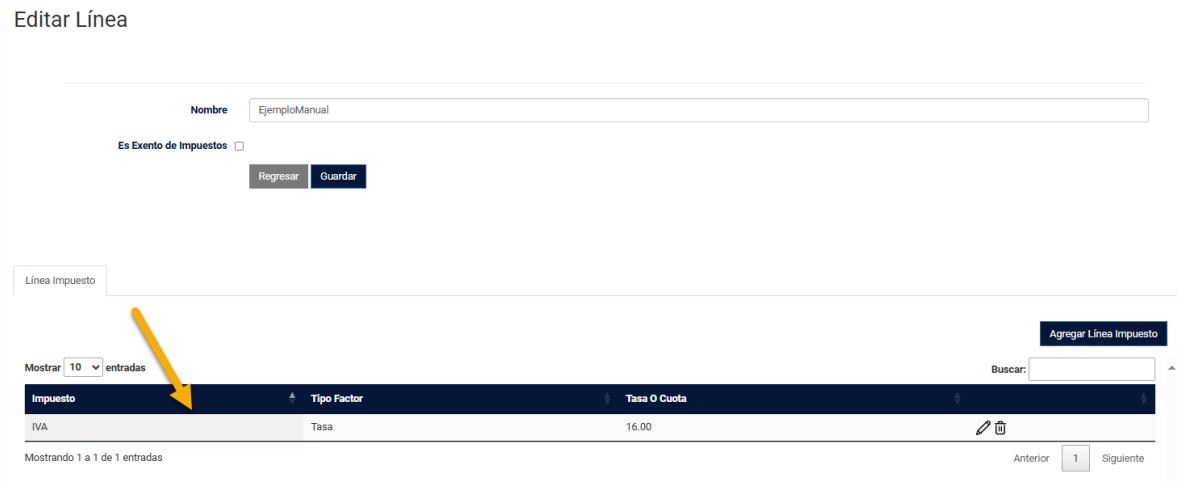
Crear Línea Impuesto



Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Una vez llenado el formulario seremos redirigidos al formulario de edición de líneas, como se muestra en la siguiente imagen:

Editar Línea



Impuesto	Tipo Factor	Tasa O Cuota
IVA	Tasa	16.00

Mostrando 1 a 1 de 1 entradas

Regresar Guardar

Damos clic en el botón “Regresar” para ser dirigidos al listado de las líneas que ya tenemos previamente registradas, como se muestra en la siguiente imagen:

Configuración de Lineas de Impuestos



Nombre	Es Exento de Impuestos	opciones	
CortaPorte	Sí		
EjemploManual	No		
INE	No		
Libros	No		
Pagos	Sí		

Mostrando 1 a 5 de 5 entradas

Anterior 1 Siguiente

Ahora procederemos a dar de alta a los productos, donde serán utilizadas las líneas que acabamos de generar.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

## 2.5. Registrar Productos

Después de iniciar sesión y seleccionar al emisor con el que vamos a trabajar nos dirigiremos al apartado llamado **“Productos o Servicios”** para dar de alta a una línea y enlazar un impuesto.

Esta acción nos redirigirá al listado de productos, como se muestra en la siguiente imagen:



Listado de Productos				
Número De Identificación	Descripción	Unidad	Valor Unitario	Opciones
01010	Producto INE	Pieza	1000.00	  
181096	Como programar desde cero en C#	1	160.00	  
26121840	Cable Automotriz	1	1600.00	  
5689	Tornillo	Pieza	16000.00	  
78101802	Servicio de traslado de 5 refrigeradores de mostrador vía autotransporte	1	10000.00	  
785623	Refrigerador de 2 piezas	Pieza	15000.00	  
84111505-1	Pago de Nomina	Actividad	18000.00	  
84111505-2	Pago de nomina TP	Actividad	4850.00	  

Mostrando 1 a 8 de 8 entradas

Anterior 1 Siguiente

En esta pantalla damos clic en el botón **“Agregar Producto”** Esta acción nos redirigirá al formulario de creación de productos, como se muestra la siguiente imagen:

Crear Producto o Servicio

SAT Producto Clave *	<input type="text" value="buscar..."/>
¿No conoces la clave de tu producto? Consultalo aquí: <a href="#">Catálogo SAT</a>	
Número De Identificación	<input type="text"/>
Línea	<input type="text" value="== Seleccionar =="/>
SAT Unidad Clave *	<input type="text" value="buscar..."/>
Unidad	<input type="text"/>
Valor Unitario	<input type="text" value="0.00"/>
Descripción	<input type="text"/>
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>	

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

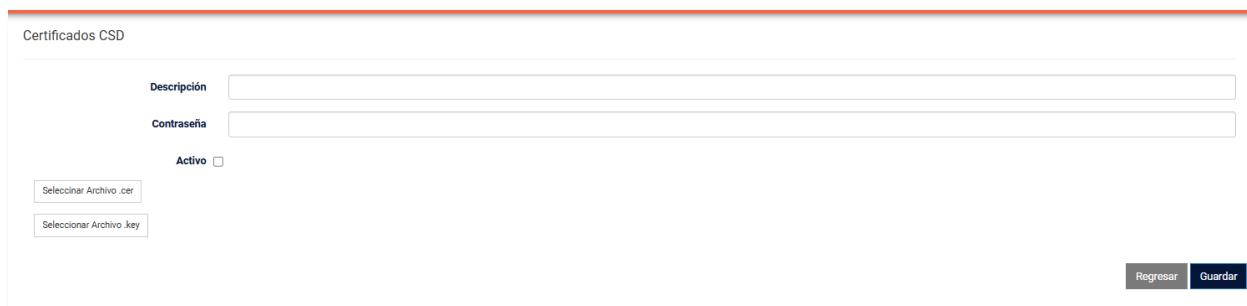
Una vez llenado el formulario damos clic en el botón “**Guardar**” Esta acción nos redirigirá al listado de productos, que anteriormente se visualizará.

## 2.6. Agregar certificados CSD.

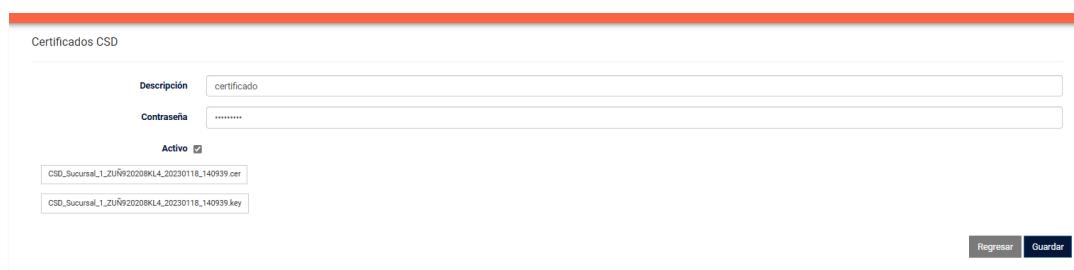
Una vez que iniciamos sesión y seleccionamos al emisor con el que trabajaremos nos dirigimos al apartado llamado “**Mi Información**”, damos clic en el botón “**Certificados**” y seleccionamos en el botón de “**Agregar Certificados**”:



Se mostrará la ventana de Certificados CSD:



Seleccionamos los archivos CER y KEY, aparte de ingresar los datos necesarios:



Al ingresarlos se mostrará en la lista de Certificados en el apartado anterior:



Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Al agregarse, ya se podrá timbrar los comprobantes

## 2.7. Generar Comprobante de Ingresos.

Después de iniciar sesión y seleccionar al emisor con el que vamos a trabajar procederemos a generar un comprobante de ingresos

Seleccionamos al emisor con el que vamos a trabajar:



Seleccionamos con un clic el enlace “Ingresos” para crear el comprobante de ingresos:



Después de esta acción seremos redirigidos a un formulario de llenado; después de colocar la información daremos clic en el botón “Siguiente”:

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

**Datos del Receptor**

 Usar Serie y Folio 

Serie

Folio

RFC Receptor

buscar...

Nombre Receptor

Dirección

SAT Código Postal

Correo Electrónico

Para más de un correo separalos por (,)

**Información Global**

Año

2020

Meses

== Seleccionar Mes ==

Periodicidad

== Seleccionar Periodicidad ==

**Pago**

SAT Método de Pago

== Seleccionar Método de Pago ==

SAT Forma de Pago

== Seleccionar Forma de Pago ==

Número Cuenta Pago

SAT Moneda

== Seleccionar Moneda ==

Tipo De Cambio

1.00

Condiciones De Pago

**Acerca del XML**

SAT Uso CFDI

== Seleccionar Uso CFDI ==

SAT Doc. Tipo Relación

== Seleccionar Tipo Relación ==

Exportación

01 - No aplica

 Regresar Siguiente

**Nota: para generar un comprobante, cualquiera de los permitidos en el sitio de paga, (Ingresos, Egresos, Pagos, Traslados, Carta Porte) es muy importante tener a tus receptores de facturas dados de alta en el apartado de "[Mis Clientes](#)".**

Posteriormente, procederemos al agregado de conceptos:

**Ingreso**
 Vista Previa

Validar

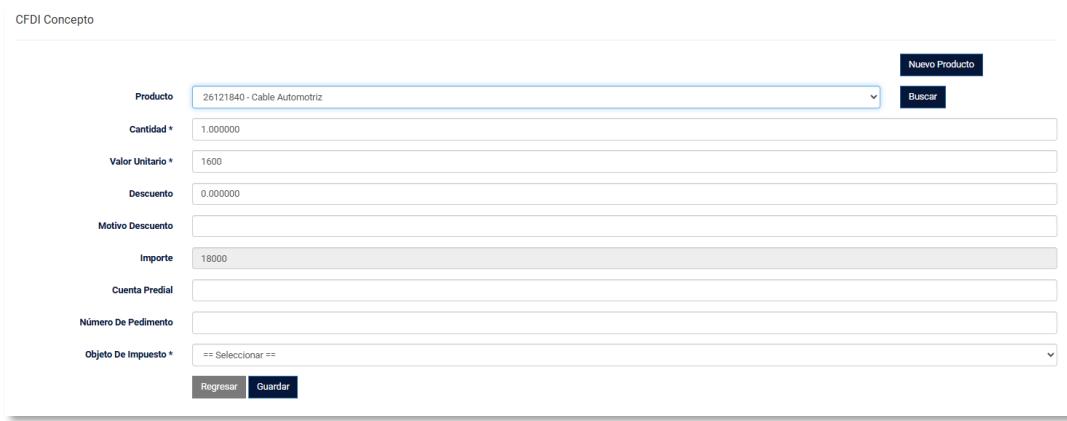
 Conceptos Documentos Relacionados

Agregar Concepto

Num Identificación	Producto Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Descuento	Importe
				SubTotal:	\$0.00
				Imp Tras. :	\$0.00
				Imp Ret. ISR :	\$0.00
				Imp Ret. IVA :	\$0.00
				Total:	\$0.00

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Esta acción nos redireccionará a un formulario, como el que se muestra en la siguiente imagen:



CFDI Concepto

Producto: 26121840 - Cable Automotriz

Cantidad: 1.000000

Valor Unitario: 1600

Descuento: 0.000000

Motivo Descuento:

Importe: 18000

Cuenta Predial:

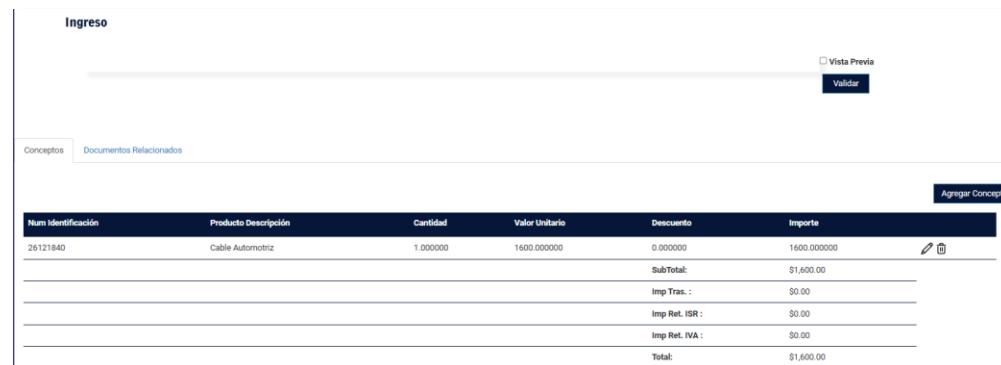
Número De Pedimento:

Objeto De Impuesto: == Seleccionar ==

**Guardar**

Procedemos a llenar el formulario. Al finalizar daremos clic en el botón “Guardar”:

Esta acción nos regresará al listado donde agregamos los conceptos, así el proceso quedará concluido:



Ingreso

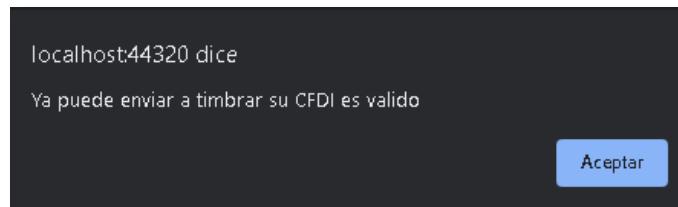
Conceptos

Num Identificación	Producto Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Descuento	Importe
26121840	Cable Automotriz	1.000000	1600.000000	0.000000	1600.000000
				SubTotal:	\$1,600.00
				Imp. Tras.:	\$0.00
				Imp. Ret. ISR:	\$0.00
				Imp. Ret. IVA:	\$0.00
				Total:	\$1,600.00

**Validar**

Una vez en esta pantalla damos clic en el botón “Validar”. Esta acción crea un comprobante de prueba con los datos ingresados, con el fin de validar si todo es correcto para proceder a timbrado

Si la validación es correcta veremos el siguiente mensaje:



Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Este mensaje muestra el botón de “**Timbrar**” que, al darle clic, procederá a timbrar el comprobante. Si todo es correcto seremos redirigidos a “**Mis Facturas**”.

## 2.8. Generar Comprobante de Egresos.

Después de iniciar sesión y seleccionar al emisor con el que vamos a trabajar procederemos a generar un comprobante de egresos. Para ello, debemos iniciar sesión con los datos del cliente:

Seleccionamos al emisor con el que vamos a trabajar:



**Bienvenido(a)**

Seleccionar un Emisor ó **Crear un nuevo emisor**



RAZÓN SOCIAL  
UNIVERSIDAD ROBOTICA ESPAÑOLA SA DE CV  
RFC  
URE180429TM6



RAZÓN SOCIAL  
ZAPATERIA URTADO ÑERI SA DE CV  
RFC  
ZUÑ920208KL4

Una vez adentro damos clic en el enlace “**Egresos**” para crear un comprobante de egresos:

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025



Después de esta acción seremos redirigidos a un formulario de llenado. Al terminar de colocar la información daremos clic en el botón “**Siguiente**”. Así quedará concluida esta operación:

#### Egreso

**Datos del Receptor**

Usar Serie y Folio <input type="checkbox"/>	Serie PruebaEgre	Folio PruebaEgreso2
Rfc Receptor CDO050929619	Nombre Receptor CENTRO DE DISTRIBUCION ORIENTE	SAT Código Postal 09209
Dirección COMONFORT Y DR PALIZA SN Col. Campreste	SAT Moneda MXN - Peso Mexicano	
Correo Electrónico gerardo.roque@qrea-t.mx	Tipo De Cambio 1.00	
Para más de un correo separalos por (,)	Condiciones De Pago	

**Pago**

SAT Método de Pago PUE - Pago en una sola exhibición	SAT Forma de Pago 01 - Efectivo	Número Cuenta Pago
SAT Uso CFDI G03 - Gastos en general.	SAT Doc. Tipo Relación 09 - Sin Descripción	Exportación 01 - No aplica

**Acerca del XML**

**Nota:** para generar un comprobante, cualquiera de los permitidos en el sitio gratuito (Ingresos, Egresos, Pagos), es muy importante tener a tus receptores de facturas dados de alta en el apartado de “[Mis Clientes](#)”.

Damos clic en “**Siguiente**” para proceder al agregado de conceptos, como se muestra en la siguiente imagen:

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Egreso

Vista Previa      **Validar**

Conceptos      Documentos Relacionados

**Agregar Concepto**

Num Identificación	Producto Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Descuento	Importe
				SubTotal:	\$0.00
				Imp Tras. :	\$0.00
				Imp Ret. ISR :	\$0.00
				Imp Ret. IVA :	\$0.00
				Total:	\$0.00

En esta pantalla damos clic en el botón **“Agregar Concepto”**. Esta acción nos redireccionará a un formulario:

CFDI Concepto

Producto	<input type="text" value="== Seleccionar =="/>	<b>Nuevo Producto</b>
Cantidad *	<input type="text" value="1.000000"/>	<b>Buscar</b>
Valor Unitario *	<input type="text" value="0.000000"/>	
Descuento	<input type="text" value="0.000000"/>	
Motivo Descuento	<input type="text"/>	
Importe	<input type="text" value="0.000000"/>	
Objeto De Impuesto *	<input type="text" value="== Seleccionar =="/>	
<b>Regresar</b> <b>Guardar</b>		

Procedemos a llenar el formulario con la información que valida el comprobante, como se muestra en la siguiente imagen:

CFDI Concepto

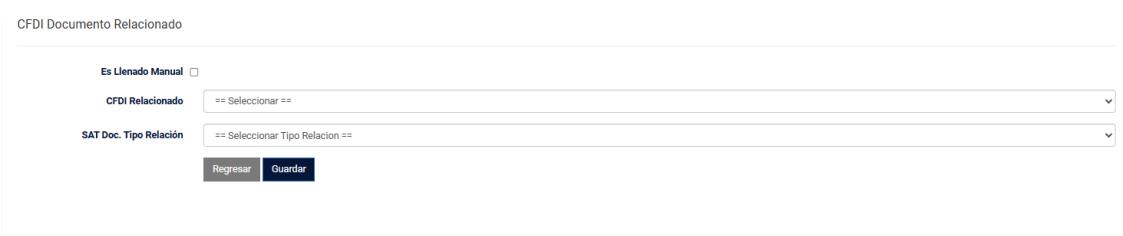
Producto	<input type="text" value="785623 - Refrigerador de 2 piezas"/>	<b>Nuevo Producto</b>
Cantidad *	<input type="text" value="1.000000"/>	<b>Buscar</b>
Valor Unitario *	<input type="text" value="15000"/>	
Descuento	<input type="text" value="0.000000"/>	
Motivo Descuento	<input type="text"/>	
Importe	<input type="text" value="15000"/>	
Objeto De Impuesto *	<input type="text" value="01 - No Objeto de impuesto"/>	
<b>Regresar</b> <b>Guardar</b>		

Al dar clic en **“Guardar”** seremos redirigidos al formulario de edición de CFDI, para proceder a llenar el formulario del documento relacionado, como se muestra en la siguiente imagen:

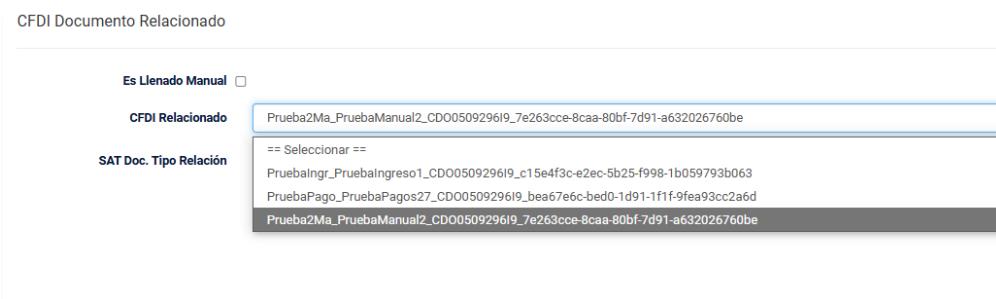
Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025



Procedemos a dar clic en el botón “**Agregar Docto. Rel.**”. Esta acción nos redirigirá al siguiente formulario:



Se nos muestra un formulario del que sólo seleccionaremos el UUID de un listado de CFDIs, que ya están previamente timbrados, como se muestra en la siguiente imagen:



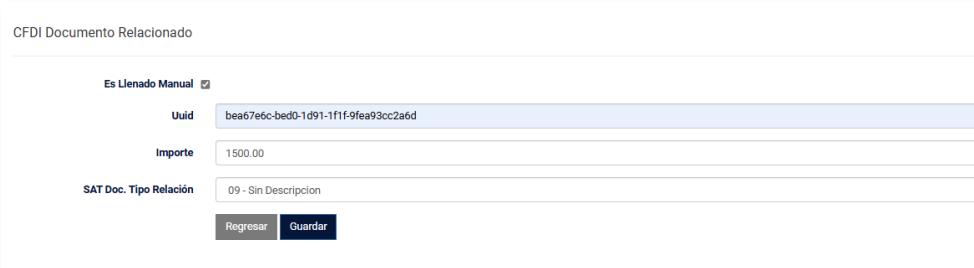
Seleccionamos el comprobante del listado desplegado y damos clic en “**Guardar**”. Esta acción nos redirigirá al formulario de edición de CFDI.

A parte de tener que seleccionar el Tipo de relación que tiene el documento o factura:



Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

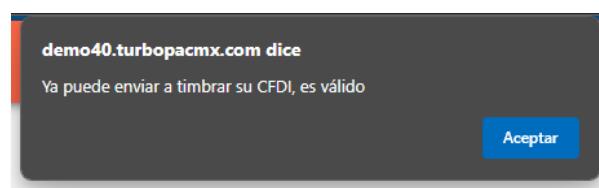
En caso de seleccionar la opción **“Es Llenado Manual”** se inhabilitará el listado de **“CFDI Relacionado”** y aparecerán los campos **“UUID”** e **“Importe”**, para que sean llenados con la información necesaria, como se muestra en la siguiente imagen:



Seleccionamos el comprobante del listado desplegado y damos clic en **“Guardar”**. Esta acción nos redirigirá al formulario de edición de CFDI y se mostrará el documento agregado.



Una vez en esta pantalla damos clic en el botón **“Validar”**. Esta acción crea un comprobante de prueba con los datos ingresados, con el fin de validar si todo es correcto para proceder a timbrado. Si la validación es correcta veremos el siguiente mensaje:



Este mensaje muestra el botón de **“Timbrar”** que, al darle clic, procederá a timbrar el comprobante. Si todo es correcto seremos redirigidos a **“Mis Facturas”**.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

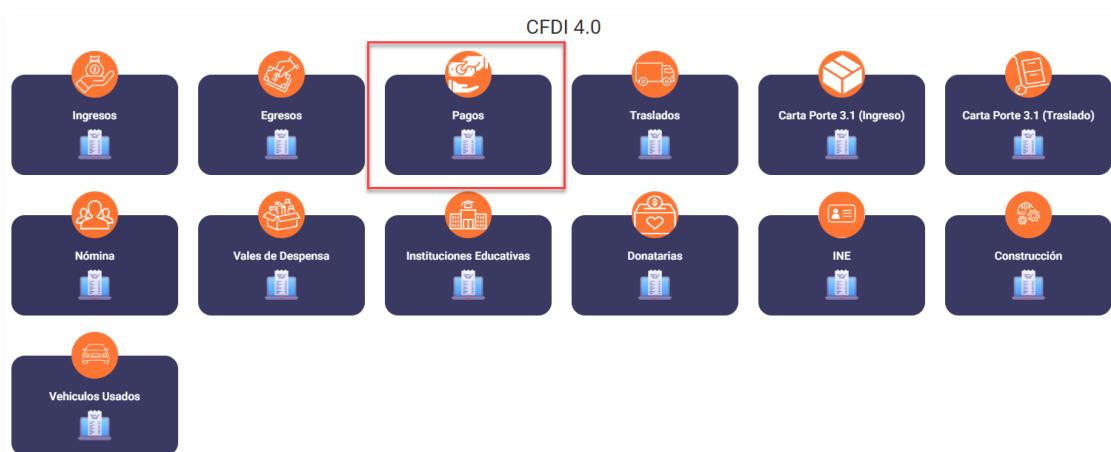
## 2.9. Generar Comprobante de Pagos

Después de iniciar sesión y seleccionar al emisor con el que vamos a trabajar procederemos a generar un comprobante de ingresos.

Seleccionamos el emisor con el que vamos a trabajar:



Una vez dentro, daremos clic en el enlace de “**Pagos**”:



Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Después de esta acción seremos redirigidos a un formulario de llenado. Procedemos a colocar la información y, al concluir, dar clic en el botón de “**Siguiente**”. Así quedará concluido el proceso.

#### Pago

##### Datos del Receptor

Usar Serie y Folio

Serie

Folio

PruebaManP

PruebaManualP

Rfc Receptor

CD0050929619

Nombre Receptor

CENTRO DE DISTRIBUCION ORIENTE

Dirección

COMONFORT Y DR PALIZA SN Col. Campesino

SAT Código Postal

09209

Correo Electrónico

gerardo.roque@qrea-t.mx

Para más de un correo separalos por (,)

#### Pago

SAT Moneda

XXX - Los códigos asignados para las transacciones

##### Acerca del XML

SAT Uso CFDI

CP01 - Pagos

SAT Doc. Tipo Relación

09 - Sin Descripción

Exportación

01 - No aplica

Guardar

**Nota: para generar un comprobante, cualquiera de los permitidos en el sitio gratuito (Ingresos, Egresos, Pagos), es muy importante tener a tus receptores de facturas dados de alta en el apartado “[Mis Clientes](#)”.**

Damos clic en el botón “**Siguiente**” para ser dirigidos al formulario de edición y proceder a la captura de información del pago, como se muestra en la siguiente imagen:

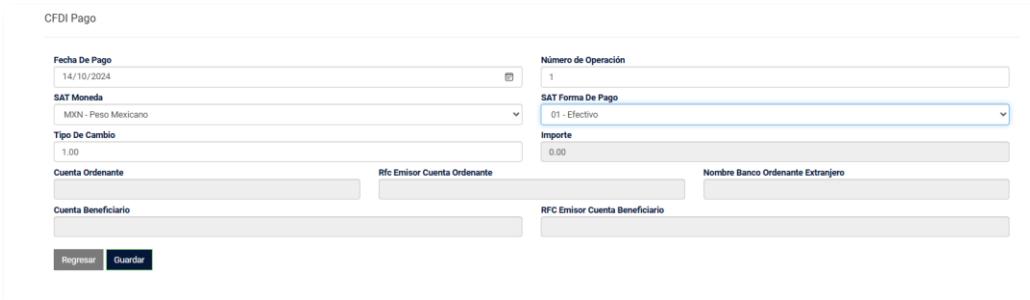
Pago
 Vista Previa
Validar

Pago
Documentos Relacionados

Fecha De Pago	Número de Operación	Importe	
14-10-2024 18:30 p. m.	1	0.00	
	SubTotal:	\$0.00	
	Total:	\$0.00	

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

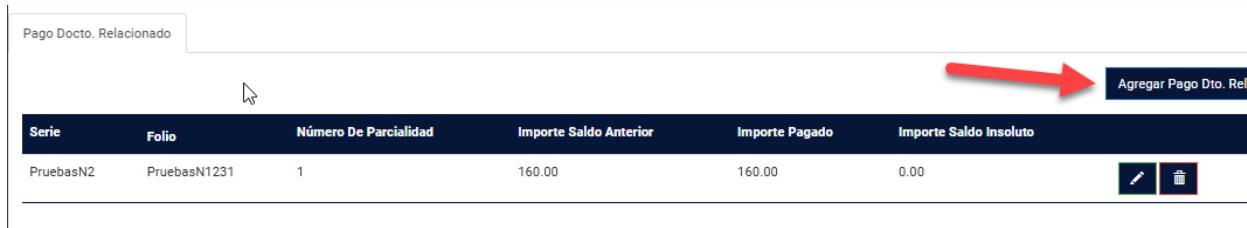
Damos clic en el botón “**Agregar Pago**” para ser dirigidos al formulario, como se muestra en la siguiente imagen:



Llenamos el formulario con la información necesaria y damos clic en el botón “**Guardar**”, como se muestra en la siguiente imagen:



Una vez capturada la información damos clic en “**Guardar**”. La página se recargará para mostrar el apartado de “**Documento Relacionado**”, como se muestra la siguiente imagen:



Pago Dto. Relacionado					
Serie	Folio	Número De Parcialidad	Importe Saldo Anterior	Importe Pagado	Importe Saldo Insoluto
PruebasN2	PruebasN1231	1	160.00	160.00	0.00

Damos clic en el botón “**Agregar Pago Dto. Rel.**”. Esta acción nos redirigirá al formulario de llenado, como se muestra en la siguiente imagen:

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

## CFDI Pago Documento Relacionado

Serie	Folio	Número de Parcialidad
Importe Saldo Anterior	Importe Pagado	Importe Saldo Insoluto
0.00	160.00	0.00
Es Llenado Manual <input type="checkbox"/>		CFDI Relacionado == Seleccionar ==
Equivalencia Doc. Rel.		
BaseDR Trasladados		
BaseDR Retenidos		
Objeto Impuesto Doc. Rel.		
Moneda Doc. Rel.		

Procedemos a llenar el formulario, como se muestra en la siguiente imagen:

## CFDI Pago Documento Relacionado

Serie	Folio	Número de Parcialidad
PruebasN2	PruebasN1231	1
Importe Saldo Anterior	Importe Pagado	Importe Saldo Insoluto
160	160.00	0
Es Llenado Manual <input type="checkbox"/>		CFDI Relacionado PruebasN2_PuebasN1231_CD0050929619_47e95353-153a-45de-bfef-8da48f9356c1
Equivalencia Doc. Rel.		
BaseDR Trasladados		
BaseDR Retenidos		
Objeto Impuesto Doc. Rel.		
Moneda Doc. Rel.		

En el caso de CFDI Relacionado, será necesario seleccionarlo o sino en caso de no saber cuál, se puede hacer manual con solo darle clic a la opción de **Es Llenado Manual**, por lo cual se abrirá otro campo para ingresar el **UUID**

Es Llenado Manual <input checked="" type="checkbox"/>	UUID
BaseDR Trasladados	BaseDR Retenidos
Objeto Impuesto Doc. Rel.	
Moneda Doc. Rel.	

Y damos clic en el botón **Guardar**. Esta acción nos redirigirá al formulario de edición del pago, como se muestra en la siguiente imagen:

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Pago Docto. Relacionado

Agregar Pago Dto. Rel.

Serie	Folio	Número De Parcialidad	Importe Saldo Anterior	Importe Pagado	Importe Saldo Insoluto
PruebasN2	PruebasN1231	1	160.00	160.00	0.00

Damos clic en el botón “Regresar” para ser dirigidos al formulario de edición del CFDI proceder a validar el comprobante, como se muestra en la siguiente imagen:

Pago

Vista Previa

Validar

Pago Documentos Relacionados

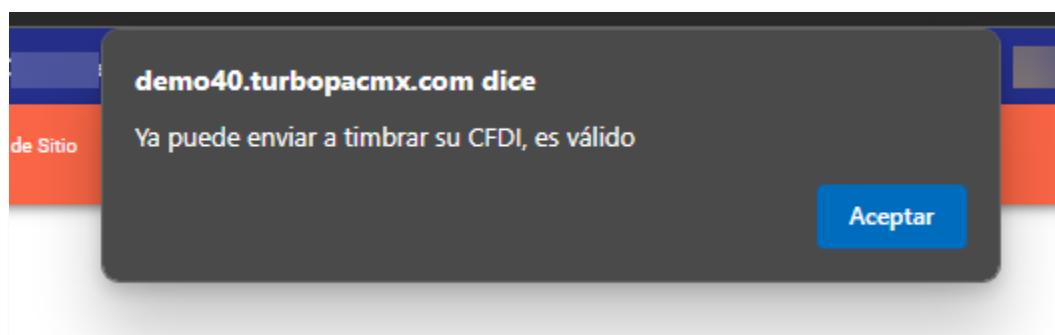
Agregar Pago

Fecha De Pago	Número de Operación	Importe
14-10-2024 00:00 a. m.	1	160.00
	SubTotal:	\$160.00
	Total:	\$160.00

Una vez en esta pantalla damos clic en el botón “Validar”. Esta acción crea un comprobante de prueba con los datos ingresados, con el fin de validar si todo es correcto para proceder a timbrado.

Si la validación es correcta veremos el siguiente mensaje:



Este mensaje muestra el botón de “Timbrar” que, al darle clic, procederá a timbrar el comprobante. Si todo es correcto seremos redirigidos a “**Mis Facturas**”.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

## 2.10. Generar Comprobante de Traslados

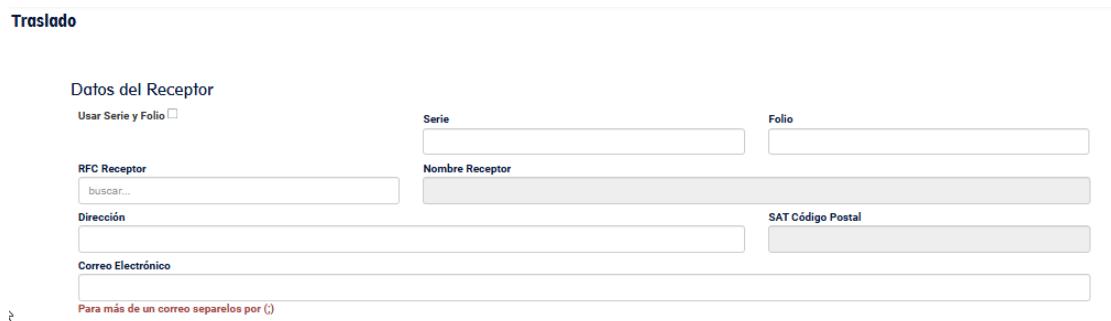
Después de iniciar sesión y seleccionar al emisor con el que vamos a trabajar procederemos a generar un comprobante de ingresos y seleccionamos al emisor con el que vamos a trabajar:



Una vez dentro, daremos clic en el enlace “Traslados”:



Después de esta acción seremos redirigidos al formulario de llenado. Al terminar de colocar la información daremos clic en el botón “Siguiente”:



Datos del Receptor

Usar Serie y Folio

Serie  Folio

RFC Receptor  Nombre Receptor

buscar...  SAT Código Postal

Dirección

Correo Electrónico

Para más de un correo separélos por (,)

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

## Pago

SAT Moneda  
 XXX - Los códigos asignados para las transacciones en q

Acerca del XML

SAT Uso CFDI  
 S01 - Sin efectos fiscales.

SAT Doc. Tipo Relación  
 == Seleccionar Tipo Relación ==

Exportación  
 01 - No aplica

**Regresar** **Siguiente**

**Nota: para generar un comprobante, cualquiera de los permitidos en el sitio de paga (Ingresos, Egresos, Pagos, Traslados, Carta Porte), es muy importante tener a tus receptores de facturas dados de alta en el apartado de "[Mis Clientes](#)".**

Posteriormente, procederemos a "Agregar Concepto":

Traslado

Vista Previa

**Validar**

Conceptos Documentos Relacionados Información Aduanera Parte

**Agregar Concepto**

Num Identificación	Producto Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Descuento	Importe
				SubTotal:	\$0.00
				Imp Tras.:	\$0.00
				Imp Ret. ISR :	\$0.00
				Imp Ret. IVA :	\$0.00

Esta acción nos redireccionará a un formulario como el que se muestra en la siguiente imagen:

CFDI Concepto

**Nuevo Producto**

**Buscar**

Producto: 78101802 - Servicio de traslado de 5 refrigeradores de mostrador vía autotransporte

Cantidad \*: 1.000000

Objeto De Impuesto \*: == Seleccionar ==

**Guardar**

Llenamos el formulario y damos clic en el botón "**Guardar**". Esta acción nos llevará al formulario de edición de CFDI, donde procederemos a llenar los formularios correspondientes a "**Información Aduanera**" y "**Parte**".

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Conceptos    Documentos Relacionados    Información Aduanera    Parte

**Agregar Concepto**

Num Identificación	Producto Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Descuento	Importe
78101802	Servicio de traslado de 5 refrigeradores de mostrador vía autotransporte	1.000000	0.000000	0.000000	0.000000
				SubTotal:	\$0.00
				Imp Tras. :	\$0.00
				Imp Ret. ISR :	\$0.00

Procedemos a llenar el formulario de información aduanera y damos clic en el botón “**Información Aduanera**”.

Conceptos    Documentos Relacionados    **Información Aduanera**    Parte

**Agregar información aduanera**

**NumeroPedimento**

En esta pestaña damos clic en el botón “**Agregar Información Aduanera**” y procedemos a llenar el formulario:

CFDIinformacionAduanera

**NumeroPedimento**

**Guardar**

Damos clic en el botón “**Guardar**”. Esta acción nos regresará al formulario de edición del CFDI para proceder a llenar el formulario de “**Parte**”.

Conceptos    Documentos Relacionados    Información Aduanera    Parte

**Agregar parte**

ClaveProdServ	NIdentificación	Cantidad	Unidad	Descripción	ValorUnitario	Importe
---------------	-----------------	----------	--------	-------------	---------------	---------

Damos clic en el botón “**Agregar Parte**” Esta acción nos redirigirá al siguiente formulario:

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

CFDIParte

ClaveProdServ	
Noldentificacion	
Cantidad	0.00
Unidad	
Descripcion	
ValorUnitario	0.00
Importe	0.00
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>	

Procedemos a llenar el formulario y damos clic en el botón “Guardar”. Esta acción nos redirigirá a la pantalla de edición de CFDI, como se muestra en la siguiente imagen:

Traslado

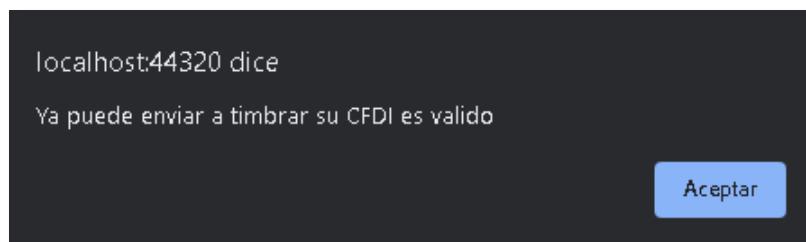
Vista Previa

Conceptos Documentos Relacionados Información Aduanera Parte

ClaveProdServ	Noldentificacion	Cantidad	Unidad	Descripcion	ValorUnitario	Importe
12356789	1234	1.00	Kilogramo	Datos pruebas	100.00	100.00

Una vez en esta pantalla damos clic en el botón “Validar”. Esta acción crea un comprobante de prueba con los datos ingresados, con el fin de validar si todo es correcto para proceder a timbrado.

Si la validación es correcta veremos el siguiente mensaje:



Este mensaje muestra el botón de “Timbrar” que, al darle clic, procederá a timbrar el comprobante. Si todo es correcto seremos redirigidos a “Mis Facturas”.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

## 2.11 Generar Comprobante de Carta Porte 3.1

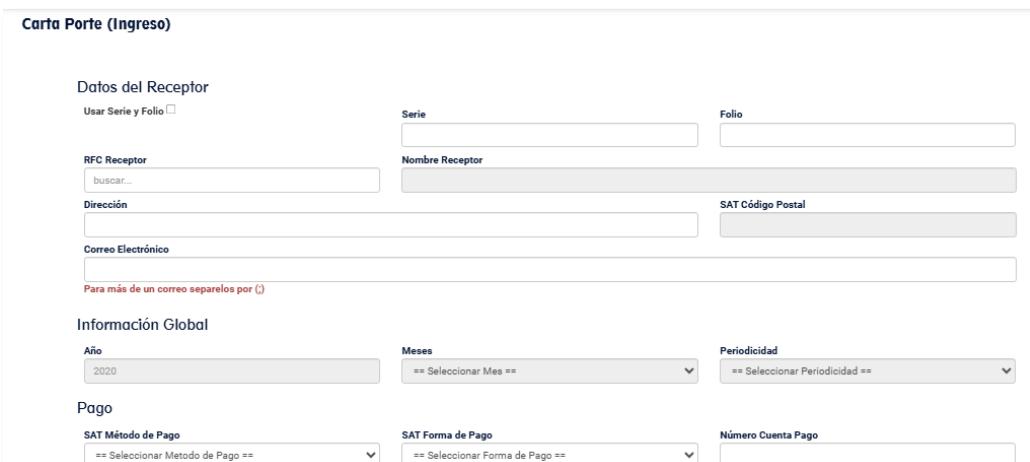
Después de iniciar sesión y seleccionar al emisor con el que vamos a trabajar procederemos a generar un comprobante de ingresos. Para ello, iniciamos sesión con los datos del cliente y seleccionamos al emisor con el que vamos a trabajar:



Seleccionamos con un clic el enlace “**Carta Porte 3.1**” para crear el comprobante de ingresos:



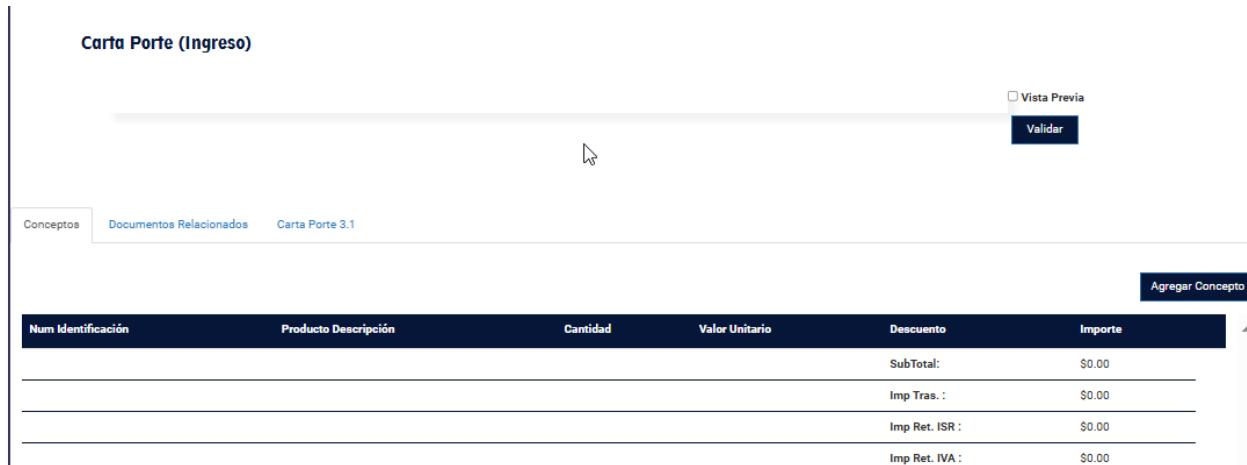
Después de esta acción seremos redirigidos al formulario de llenado. Al terminar de colocar la información daremos clic en el botón “**Siguiente**”:



Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

**Nota: para generar un comprobante, cualquiera de los permitidos en el sitio de pago (Ingresos, Egresos, Pagos, Traslados, Carta Porte), es muy importante tener a tus receptores de facturas dados de alta en el apartado de "[Mis Clientes](#)".**

Posteriormente, procederemos al agregado de conceptos:



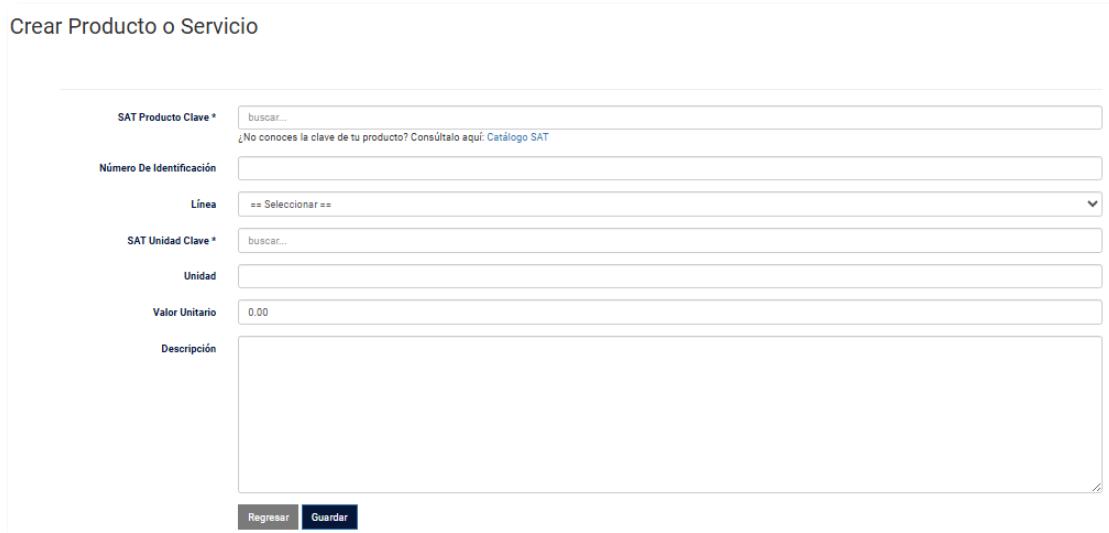
Damos clic en el botón “Agregar Concepto”:



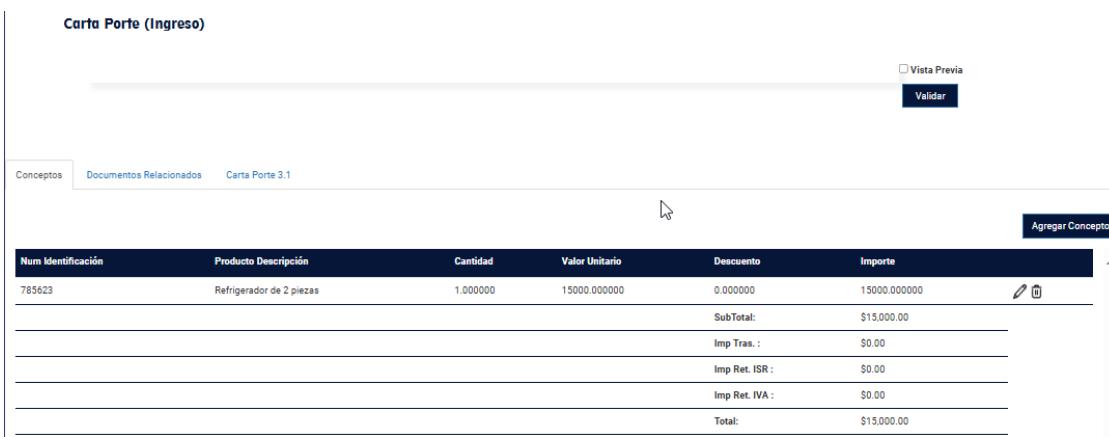
Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Al darle clic al botón Nuevo Producto, se procede agregar el producto. Se agrega la información requerida para el Producto o Servicio, damos clic en el botón “**Guardar**”.

#### Crear Producto o Servicio

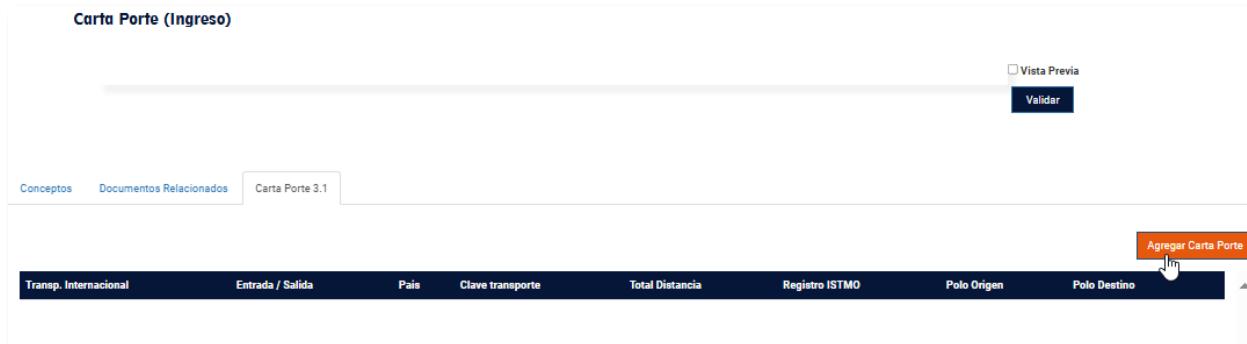


Una vez agregada la información requerida para el concepto, damos clic en el botón “**Guardar**”. Esta acción nos redirigirá a la pantalla de edición del CFDI, donde procederemos a llenar lo requerido para el complemento de Carta Porte 3.1.



Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Damos clic en la pestaña “**Carta Porte 3.1**” para proceder a llenar el formulario:



Damos clic en el botón “**Agregar Carta Porte**”. En este formulario agregaremos información pertinente a un complemento de Carta Porte en modalidad terrestre (Auto Transporte).

Crear Carta Porte V31



La plataforma tiene un check marcado IdCCP Llenado manual al darle clic desmarcarlo el sistema genera de manera automática el IdCCP. Después de llenar lo necesario damos clic en el botón “**Guardar**”. Esta acción recargará la página para pasar al formulario de edición de Carta Porte 3.1, con el objetivo de llenar los recuadros faltantes para este propósito.

Crear Carta Porte V31



Como primera instancia procedemos a agregar ubicaciones; en su modalidad de Auto Transporte, Carta Porte 3.1 requiere de dos ubicaciones: una de origen y otra de destino. Damos clic en el botón “**Agregar Ubicación**”.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

### Crear Ubicación

Tipo Ubicación	<input type="text" value="== Seleccionar =="/>
ID Ubicación	<input type="text"/>
RFC Rem Dest	<input type="text"/>
Nombre Rem Dest	<input type="text"/>
Num Reg Id Trib	<input type="text"/>
Residencia Fiscal País	<input type="text"/>
Fecha/Hora Salida/Llegada	<input type="text" value="15/10/2024"/> 
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>	

Al dar clic en el botón **“Guardar”** el sitio nos redirigirá al formulario de edición de Ubicación para agregar apartado de **Domicilio**.

<input type="text" value="Domicilio"/> 							
<input type="button" value="Agregar Domicilio"/>	<input type="button" value="Calle"/>	<input type="button" value="Num. Exterior"/>	<input type="button" value="Num. Interior"/>	<input type="button" value="País"/>	<input type="button" value="Estado"/>	<input type="button" value="Municipio"/>	<input type="button" value="Localidad"/>
<input type="button" value="Colonia"/>	<input type="button" value="Codigo Postal"/>						

### Crear Domicilio

Calle	<input type="text"/>	Referencia	<input type="text"/>
Num Exterior	<input type="text"/>	Num Interior	<input type="text"/>
País	<input type="text"/>	Estado	<input type="text"/>
Municipio	<input type="text"/>	Localidad	<input type="text"/>
Código Postal	<input type="text"/>	Colonia	<input type="text"/>
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>			

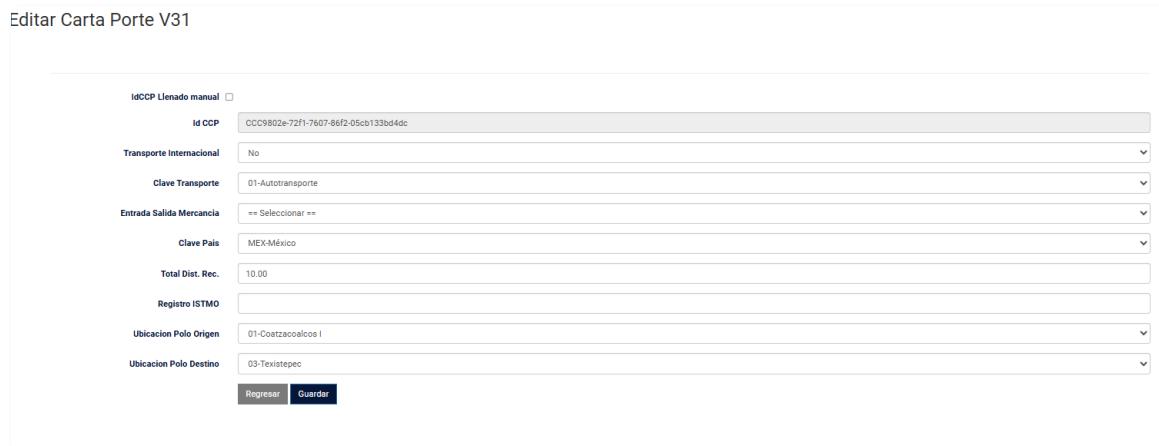
Al dar clic en el botón **“Regresar”** el sitio nos redirigirá al formulario de edición del complemento Carta Porte 3.1.

Ubicaciones				<input type="button" value="Agregar Ubicación"/>
Tipo Ubicación	Id de Ubicación	RFC	Nombre	
Origen	OR110009	EKU9003173C9	Escuela Kemper Urgate	 
Destino	DE120010	EKU9003173C9	Escuela Kemper Urgate	 

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Damos clic en la pestaña “**Mercancías**” para llenar los formularios relacionados con el detalle del producto en Carta Porte 3.1.

Editar Carta Porte V31



Procedemos a dar clic en el botón “**Agregar Mercancías**”.



Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Al llenar el formulario se recargará la pantalla y pasará al formulario de edición de mercancías.

#### Crear Mercancías

Peso Bruto Total	0.00
Unidad Peso	buscar...
Peso Neto Total	0.00
Núm Total Mercancías.	0
Logística Recolección/Devolución	
<b>Regresar</b>	<b>Guardar</b>

Al darle clic en guardar se podra visualizar el espacio para agregar el detalle de la información de Mercancía y Auto Transporte

#### Editar Mercancías

Peso Bruto Total	150.00
Unidad Peso	B51 - Sinónimo: Kilogramo-fuerza
Peso Neto Total	150.00
Núm Total Mercancías.	1
Logística Recolección/Devolución	
<b>Regresar</b>	<b>Guardar</b>

Cursor over the 'Guardar' button.

Mercancia
Auto Transporte

Agregar Mercancía

Descripción	Cantidad	Unidad	Valor Mercancía	Moneda	Fracción Arancelaria
-------------	----------	--------	-----------------	--------	----------------------

Procedemos a dar clic en el botón “**Agregar Mercancía**”:

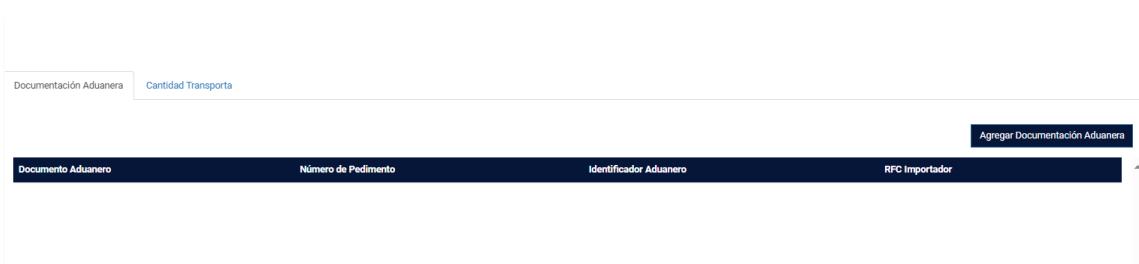
#### Crear Mercancía

Clave Producto Serv	buscar...
No conoces la clave de tu producto? Consultalo aquí: <a href="#">Catalogo SAT</a>	
Descripción	
Cantidad	0.00
Clave Unidad	buscar...
Unidad	
Dimensiones	
Material Peligroso	== Seleccionar ==

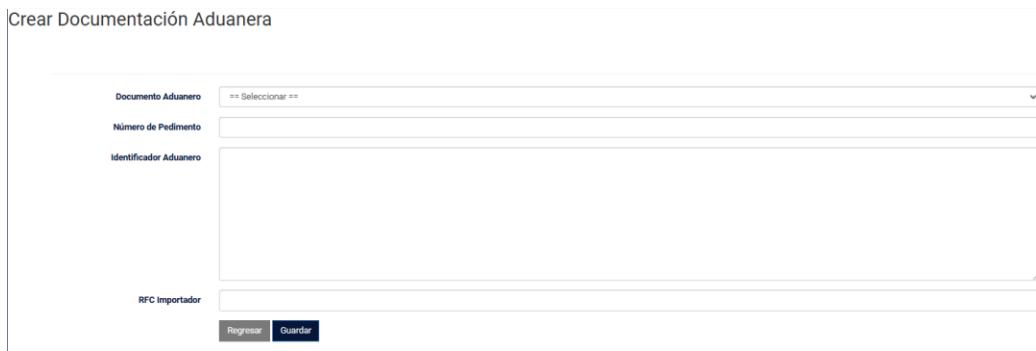
Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025



Una vez llenado el formulario, con la información pertinente del producto, damos clic en el botón “Guardar”; esta acción nos redirigirá al formulario de edición de mercancía, con el fin de agregar el detalle de información relacionada con Documentación Aduanera y Cantidad Transporta.



Damos clic en la pestaña “Documentación Aduanera” y agregar Documentación Aduanera.



Al darle clic en “Guardar” te regresa a la Editar Mercancía para agregar **Cantidad Transporta** damos clic en agregar Cantidad Transporta, con el fin de agregar el detalle de información relacionada.



En el siguiente apartado Editar Mercancía le damos clic en “Regresar” para agregar la siguiente pestaña de Auto Transporte.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

## Editar Mercancías

Peso Bruto Total	150.00
Unidad Peso	B51 - Sinónimo: Kilogramo-fuerza
Peso Neto Total	150.00
Núm Total Mercancías.	1
Logística Recolección/Devolución	
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>	
<input type="button" value="Mercancia"/> <input type="button" value="Auto Transporte"/>	
<input type="button" value="Agregar Auto Transporte"/>	
Clave Tipo Permiso	Num. Permiso SCT

Damos clic en Agregar **Auto Transporte**.

<input type="button" value="Crear Auto Transporte"/>	
Clave Tipo Permiso	== Seleccionar ==
Num. Permiso SCT	
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>	

Al darle clic en **“Guardar”** te regresa a la Editar Auto Transporte para agregar las siguientes pestañas **Seguros, Remolques e Identificación Vehicular**, con el fin de agregar el detalle de información relacionada.

<input type="button" value="Editar Auto Transporte"/>						
Clave Tipo Permiso	TPAF01-Autotransporte Federal de carga general.					
Num. Permiso SCT	0X2XTXZ0X5X0X3X2X1X0					
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>						
<input type="button" value="Seguros"/> <input type="button" value="Remolque"/> <input type="button" value="Identificación Vehicular"/>						
<input type="button" value="Agregar Seguros"/>						
Aseguradora Responsabilidad Civil	Poliza Responsabilidad Civil	Aseguradora Medio Ambiente	Poliza Medio Ambiente	Aseguradora Carga	Poliza Carga	Prima Seguro

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Damos clic en el botón “**Agregar Seguros**” de la pestaña Seguros.



Crear Seguros

Aseguradora Responsabilidad Civil

Poliza Responsabilidad Civil

Aseguradora Medio Ambiente

Poliza Medio Ambiente

Aseguradora Carga

Poliza Carga

Prima Seguro

**Regresar** **Guardar**

Al darle clic en “**Guardar**” te regresa a la Editar Auto Transporte para agregar las siguientes pestañas **Remolques**, con el fin de agregar el detalle de información relacionada. Damos clic en **Agregar Remolque**.



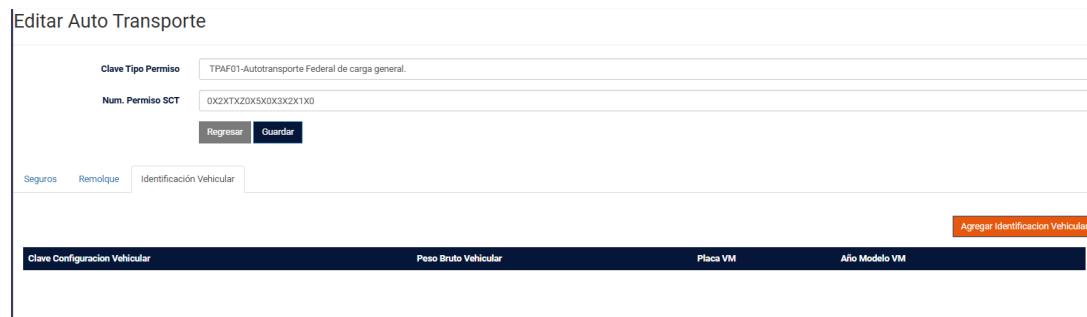
Crear Remolque

Clave Sub Tipo Remolque  == Seleccionar ==

Placa Remolque

**Regresar** **Guardar**

Al darle clic en “**Guardar**” te regresa a la Editar Auto Transporte para agregar las siguientes pestañas **Identificación Vehicular**, con el fin de agregar el detalle de información relacionada.



Editar Auto Transporte

Clave Tipo Permiso  TPAF01-Autotransporte Federal de carga general.

Num. Permiso SCT  0X2XTXZ0X5X0X3X2X1X0

**Regresar** **Guardar**

Seguros **Remolque** Identificación Vehicular

**Agregar Identificación Vehicular**

Clave Configuración Vehicular	Peso Bruto Vehicular	Placa VM	Año Modelo VM
-------------------------------	----------------------	----------	---------------

Damos clic en el botón “**Agregar Identificación Vehicular**”.



Crear Identificación Vehicular

Clave Configuración Vehicular  == Seleccionar ==

Peso Bruto Vehicular  0.00

Placa VM

Año Modelo VM  0

**Regresar** **Guardar**

Procedemos a llenar el formulario. Una vez realizada esta acción damos clic en el botón “**Guardar**”. Esta acción nos regresará al formulario de edición de Auto Transporte. Damos clic “Regresar” y te regresa “Editar Mercancías”, damos clic “Regresar” y te regresa a Editar Carta Porte V31 para agregar las siguientes pestañas **Tipos Figuras**, con el fin de agregar el detalle de información relacionada.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025



Damos clic en el botón “**Agregar Tipos Figuras**” y se mostrara el formulario para ingresar los datos requeridos.

#### Crear Tipos Figura



Figura Transporte	== Seleccionar ==
RFC Figura	
Número Licencia	
Nombre Figura	
Registro Fiscal de la Figura de Transporte	
País Residencia	== Seleccionar ==
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>	

Al darle clic en “**Guardar**” te regresa a la Editar Tipos Figura para agregar las siguientes pestañas **Domicilio Figura**, con el fin de agregar el detalle de información relacionada.

#### Editar Tipos Figura

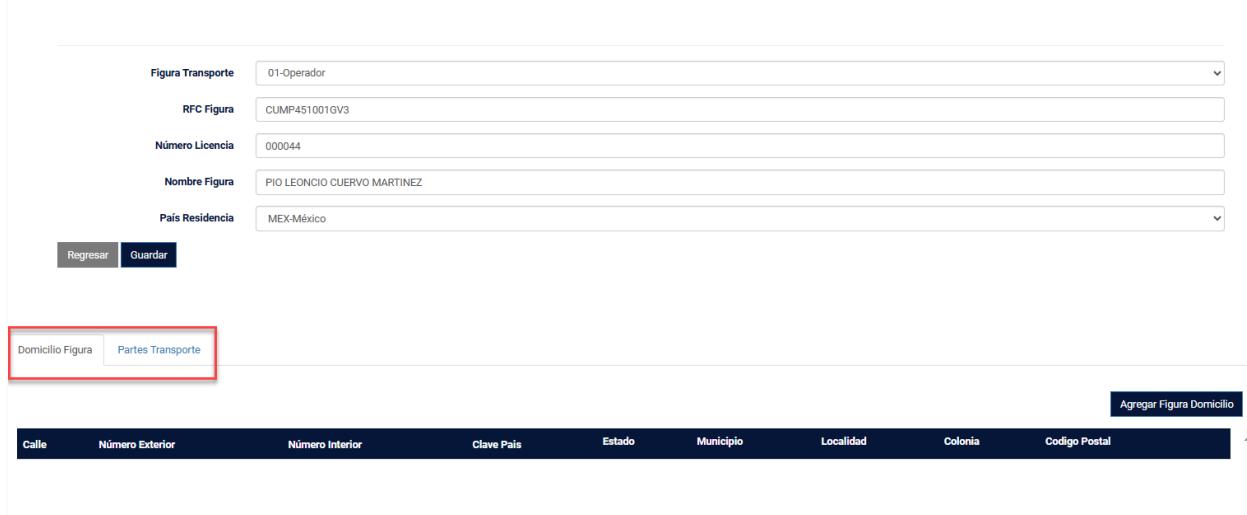


Figura Transporte	01-Operador							
RFC Figura	CUMP451001GV3							
Número Licencia	000044							
Nombre Figura	PIO LEONCIO CUERVO MARTINEZ							
País Residencia	MEX-México							
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>								
<input type="button" value="Domicilio Figura"/> <input type="button" value="Partes Transporte"/>								
<input type="button" value="Agregar Figura Domicilio"/>								
Calle	Número Exterior	Número Interior	Clave País	Estado	Municipio	Localidad	Colonia	Código Postal

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Damos clic en el botón “**Agregar Figura Domicilio**”. Esta acción nos redirigirá al formulario para agregar los datos.

Crear Tipos Figura Domicilio

Calle	<input type="text"/>	Referencia	<input type="text"/>
Número Exterior	<input type="text"/>	Número Interior	<input type="text"/>
Clave País	<input type="text" value="== Seleccionar =="/>	Estado	<input type="text"/>
Municipio	<input type="text"/>	Localidad	<input type="text"/>
Código Postal	<input type="text"/>	Colonia	<input type="text"/>

**Regresar** **Guardar**

Al darle clic en “**Guardar**” te regresa a la Editar Tipos Figura para agregar las siguientes pestañas **Partes Transporte**, con el fin de agregar el detalle de información relacionada.

<b>Domicilio Figura</b>	<b>Partes Transporte</b>
<p style="text-align: right;"><b>Agregar Partes Transporte</b></p> <p><b>Parte Transporte</b></p>	

Damos clic en el botón “**Agregar Partes Transporte**”. Esta acción nos redirigirá al formulario para agregar los datos.

Crear Partes Transporte

<b>Parte Transporte</b>	<input type="text" value="== Seleccionar =="/>
<b>Regresar</b>	<b>Guardar</b>

Una vez llenado el formulario damos clic en el botón “**Guardar**”. Esta acción nos regresará a la pantalla de edición del formulario de Editar Tipos Figura.

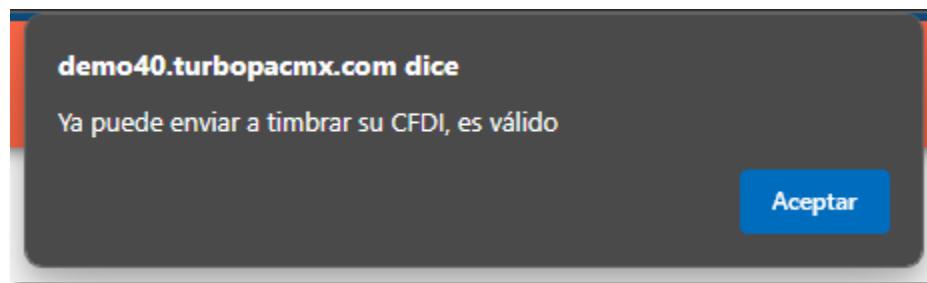
Damos clic “Regresar” y nos regresa a la pantalla de Editar Carta Porte V31.

En esta pantalla damos clic en el botón “**Regresar**”. Esta acción nos redirigirá al formulario de edición de CFDI para proceder con la validación del comprobante.

Una vez en esta pantalla damos clic en el botón “**Validar**”. Esta acción crea un comprobante de prueba con los datos ingresados, con el fin de validar si todo es correcto para proceder a timbrado.

Si la validación es correcta veremos el siguiente mensaje:

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025



Este mensaje muestra el botón de “**Timbrar**” que, al darle clic, procederá a timbrar el comprobante. Si todo es correcto seremos redirigidos a “**Mis Facturas**”.

## 2.12 Generar Comprobante de Nómina

Después de iniciar sesión y seleccionar al emisor con el que vamos a trabajar procederemos a generar un comprobante de ingresos. Para ello, iniciamos sesión con los datos del cliente:

Seleccionamos al emisor con el que vamos a trabajar:

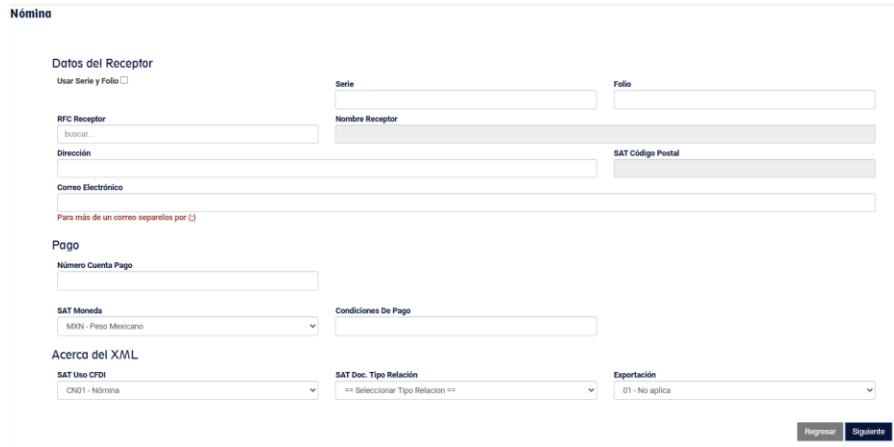


Seleccionamos con un clic el enlace “**Nómina**”, para crear el comprobante de ingresos:



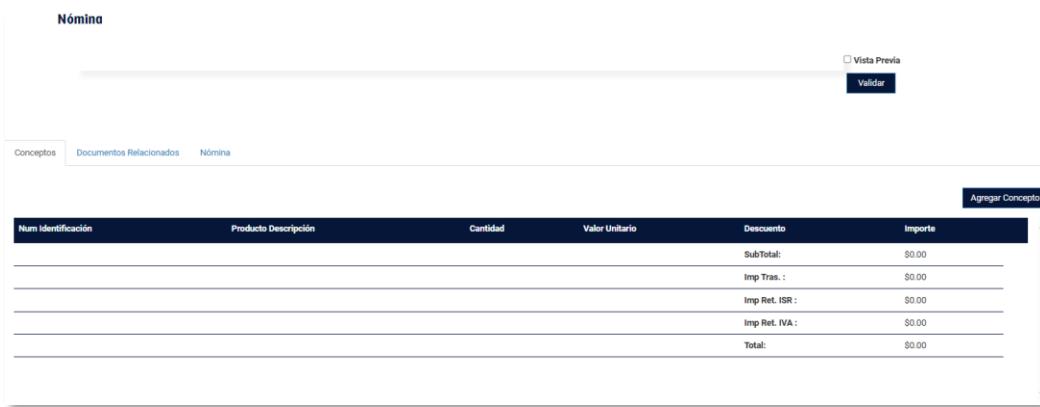
Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Esta acción nos redirigirá al formulario de CFDI para llenar el encabezado del comprobante.



Datos del Receptor  
 Usar Serie y Folio  Serie  Folio   
 RFC Receptor  Nombre Receptor   
 Dirección  SAT Código Postal   
 Correo Electrónico   
 Para más de un correo separarlos por   
 Pago  
 Número Cuenta Pago   
 SAT Moneda  Condiciones De Pago   
 Acerca del XML  
 SAT Uso CFDI  SAT Doc. Tipo Relación  Exportación   
 CFDI - Nómina  == Seleccionar Tipo Relación ==  01 - No aplica   
 Regresar Siguiente

Procedemos al llenado de los campos relacionados con el comprobante de CFDI y damos clic en “Siguiente” para proceder con el llenado de concepto y el detalle nómina.



Num Identificación	Producto Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Descuento	Importe
				SubTotal:	\$0.00
				Imp Tras.:	\$0.00
				Imp Ret. ISR:	\$0.00
				Imp Ret. IVA:	\$0.00
				Total:	\$0.00

Damos clic en el botón “Agregar Concepto”. Como podemos observar, este complemento trae precargados ciertos datos para el complemento de nómina, como se muestra en la siguiente imagen:



CFDI Concepto  
 Producto  == Seleccionar ==   
 Cantidad \*  1.000000   
 Valor Unitario \*  0.000000  
 Descuento  0.000000  
 Motivo Descuento   
 Importe  0.000000  
 Objeto De Impuesto \*  == Seleccionar ==   
 Regresar Guardar

Solo nos limitaremos a agregar el valor unitario y a definir que el concepto no es objeto de impuesto. Damos clic en el botón “Guardar”.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Esta acción nos redirigirá al formulario de edición de CFDI para proceder a detallar la información de nómina.



Damos clic en la pestaña de “Nómina”.



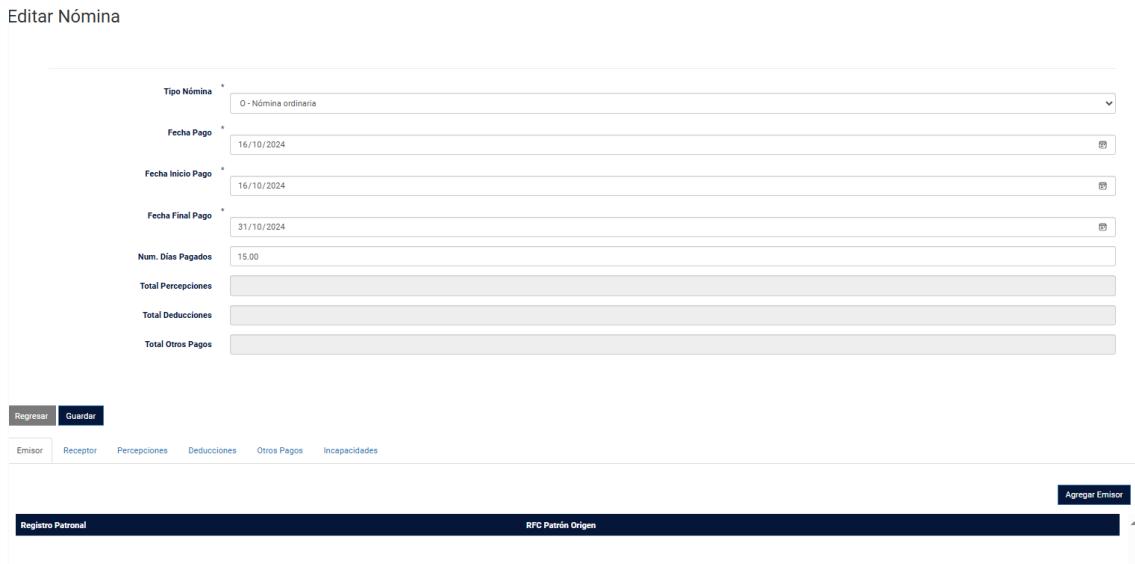
Damos clic en el botón “Agregar Nómina”. Esta acción nos redirigirá a la pantalla de creación del complemento de nómina.



Al llenar el formulario con la información pertinente damos clic en el botón “Guardar”; la pantalla se recargará y pasaremos al formulario de edición del complemento de nómina, como se muestra en la siguiente imagen:

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

#### Editar Nómina



En esta pantalla procedemos a llenar lo relacionado con el Emisor.

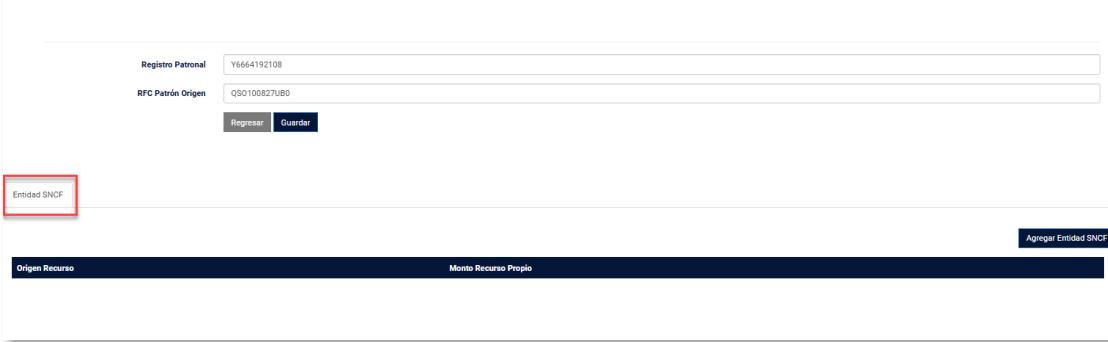
Damos clic en el botón **"Agregar Emisor"**. Esta acción nos redirigirá a la pantalla de creación del emisor.

#### Crear Emisor



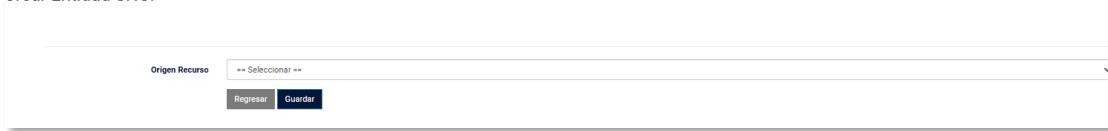
Al agregar la información pertinente al emisor damos clic en el botón **"Guardar"**; la pantalla se recargará pasaremos a la de edición del emisor, donde agregaremos la entidad SNCF.

#### Editar Emisor



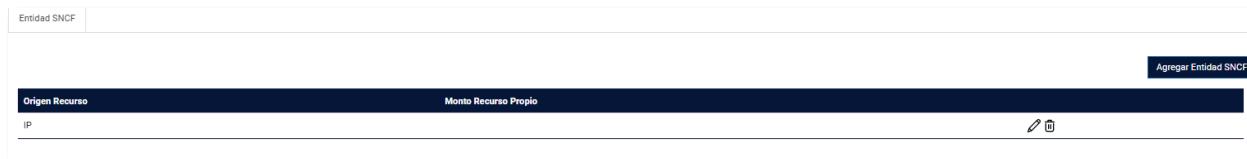
Damos clic en el botón **"Agregar Entidad SNCF"**.

#### Crear Entidad SNCF



Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Una vez llenado el formulario damos clic en el botón **"Guardar"**. Esta acción nos redirigirá al formulario de edición del emisor.



En esta pantalla damos clic en el botón **"Regresar"** para ser dirigidos al formulario de edición de nómina. Damos clic en la pestaña **"Receptor"** para agregar la información pertinente al receptor del complemento de nómina.

Nota: el botón **"Cargar Información Empleado"** cargará la información que se ingresó en el apartado **"Mis Clientes"**, en la sección de **"Información Empleado"**, y que en el régimen fiscal del receptor sea 605.



En caso de no haber ingresado dicha información en el apartado de **"Receptor"** pulsamos el botón **"Agregar Receptor"**.



Llenamos el formulario con la información necesaria y damos clic en el botón **"Guardar"**. Esta acción nos redirigirá al formulario de edición del complemento de nómina. Solo en los casos que se requiera llenaremos el formulario destinado a subcontratación.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025



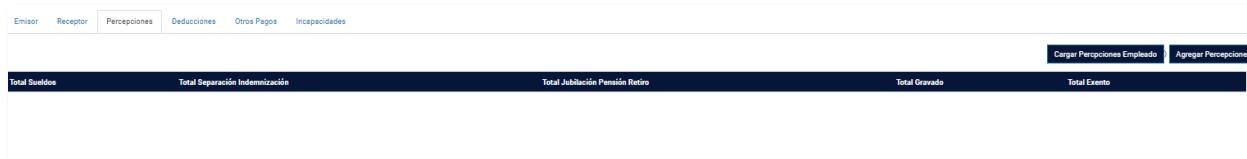
Damos clic en el botón “**Agregar Subcontratación**”.

Crear SubContratación



Después de llenar el formulario damos clic en el botón “**Guardar**”. Esta acción nos redirigirá al formulario de edición del receptor. En esta pantalla damos clic en el botón “**Regresar**”.

En esta pantalla damos clic en la pestaña “**Percepciones**”.



Nota: el botón “**Cargar Percepciones Empleado**” cargará la información que se ingresó en el apartado “**Mis Clientes**”, en la sección de “**Percepción Empleado**”, y que en el régimen fiscal del receptor sea 605.



Damos clic en el botón “**Agregar Percepciones**”. Esta acción nos redirigirá al formulario de creación de percepciones.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Editar Percepciones

Total Sueldos	0.0
Total Separación Indemnización	0.0
Total Jubilación Pension Retiro	0.0
Total Gratuito	0
Total Exento	0

**Guardar**

Percepción Jubilaciones Pension Retiro Separación Indemnización

**Agregar Percepción**

Tipo Percepción	Clave	Concepto	Importe Gratuito	Importe Exento
-----------------	-------	----------	------------------	----------------

Llenamos el formulario y damos clic en el botón “**Guardar**”. Esta acción recargará la pantalla para proceder con el llenado de las pestañas relacionadas con acciones o títulos y horas extras.

Editar Percepción

Tipo Percepción	001-Sueldos, Salarios Raya y Jornales
Clave	P-200
Concepto	Ejemplo Furg
Importe Gratuito	18000.00
Importe Exento	0.00

**Guardar**

Acciones o Títulos Horas Extras

**Agregar Acciones o Títulos**

ValorMercado	PrecioAOTorgarse
--------------	------------------

En esta pantalla damos clic en el botón “**Agregar Acciones o Títulos**”.

Crear Acciones O Títulos

ValorMercado	0.00
PrecioAOTorgarse	0.00

**Guardar**

Procedemos a llenar el formulario y dar clic en el botón “**Guardar**”. Esta acción nos redirigirá al formulario de edición de percepciones.

Nota: para este propósito no llenaremos este formulario.

Damos clic en la pestaña “**Horas Extras**”.

Acciones o Títulos Horas Extras

**Agregar Horas Extras**

Días	Tipo Horas	Horas Extra	Importe Pagado
------	------------	-------------	----------------

En esta pantalla damos clic en el botón “**Agregar Horas Extras**”.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Crear Horas Extras

Días	<input type="text" value="0"/>
Tipo Horas	<input type="text" value="=&gt; Selección &lt;=&lt;"/>
HorasExtra	<input type="text" value="0"/>
Importe Pagado	<input type="text"/>
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>	

Una vez llenado el formulario damos clic en el botón “**Guardar**”. Esta acción nos redirigirá al formulario de edición de percepciones.

Nota: para este propósito no llenaremos este formulario.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

En la pantalla de edición de percepciones damos clic en la pestaña **“Deducciones”**.

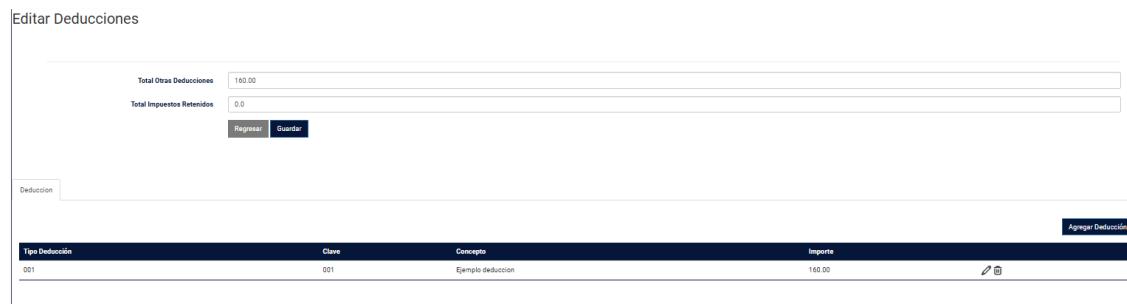
Nota: el botón **“Cargar Deducciones Empleado”** cargará la información que se ingresó en el apartado **“Mis Clientes”** en la sección de **“Deducción Empleado”** y que en el régimen fiscal del receptor sea 605.



Damos clic en el botón **“Agregar Deducciones”**. Esta acción nos redirigirá al formulario de creación de deducciones.



Una vez agregadas las deducciones correspondientes seremos redirigidos al formulario de edición de deducciones.



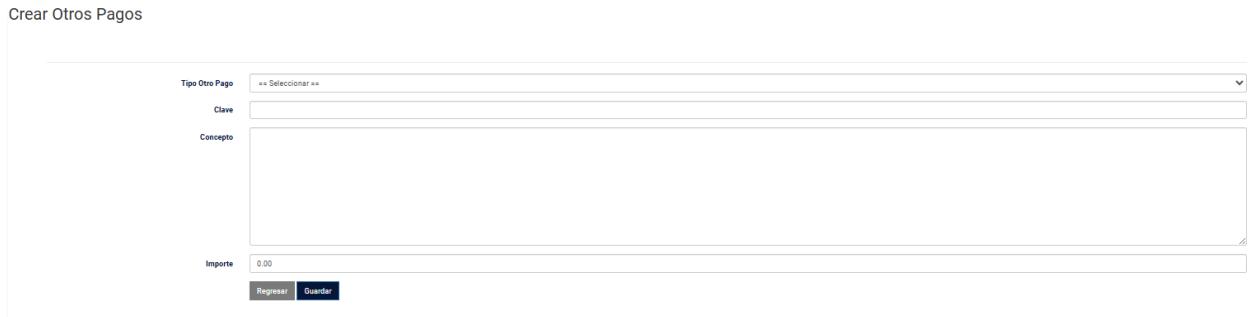
Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

En esta pantalla damos clic en el botón “**Regresar**” para ser dirigidos al formulario de edición del complemento de nómina.

En esta pantalla damos clic en la pestaña “**Otros Pagos**”, para después dar clic en el botón “**Agregar Otro Pago**”.



Crear Otros Pagos



Al llenar el formulario y dar clic en el botón “**Guardar**” pasaremos al formulario de edición de otros pagos, para llenar los formularios correspondientes a subsidio al empleo y compensación saldo a favor.

Editar Otros Pagos



Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Damos clic en el botón “**Agregar Subsidio Al Empleo**”. Esta acción nos redirigirá al formulario de subsidio al empleo.

Crear Subsidio Al Empleo

Subsidio Causado	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>

Una vez llenado el formulario damos clic en el botón “**Guardar**” seremos redirigidos al formulario de edición de otros pagos.

Damos clic en la pestaña “**Compensación Saldo a Favor**” y después, damos clic en el botón “**Agregar Compensación A Favor**”

Crear Compensacion Saldos A Favor

Saldo A Favor	<input type="text"/>
Año	<input type="text"/>
Remanente Saldo a Favor	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>

Una vez llenado el formulario damos clic en el botón “**Guardar**”. Esta acción nos redirigirá al formulario de edición de otros pagos.

Nota: para este propósito no llenaremos este formulario.

En esta pantalla damos clic en el botón “**Regresar**”. Esta acción nos redirigirá al formulario de edición del complemento de nómina.

Damos clic en la pestaña de “**Incapacidades**”, para proceder a dar clic en el botón “**Agregar Incapacidad**”.

<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>
Emitir Receptor Percepciones Deducciones Otros Pagos <input type="button" value="Incapacidades"/>
<input type="button" value="Agregar Incapacidad"/>
<b>Días Incapacidad</b> <input type="text"/> <b>Tipo Incapacidad</b> <input type="text"/> <b>Importe Monetario</b> <input type="text"/>

Crear Incapacidad

<b>Días Incapacidad</b> <input type="text"/> 0	<b>Tipo Incapacidad</b> <input type="text"/> <b>Importe Monetario</b> <input type="text"/>
<b>Días Incapacidad</b> <input type="text"/> <b>Tipo Incapacidad</b> <input type="text"/> <b>Importe Monetario</b> <input type="text"/>	<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>

Una vez llenado el formulario damos clic en el botón “**Guardar**”. Esta acción nos redirigirá al formulario de edición del complemento de nómina.

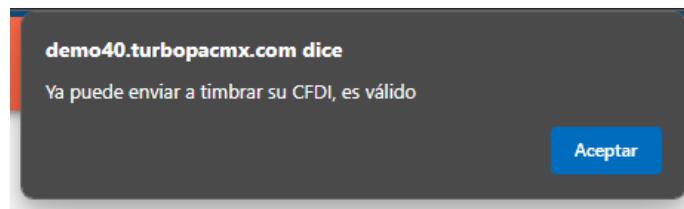
Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

En esta pantalla damos clic en el botón “**Regresar**” para ser dirigidos al formulario de edición de CFDI.

Una vez en esta pantalla damos clic en el botón “**Validar**”. Esta acción crea un comprobante de prueba con los datos ingresados, con el fin de validar si todo es correcto para proceder a timbrado.



Si la validación es correcta veremos el siguiente mensaje:



Este mensaje muestra el botón de “**Timbrar**” que, al darle clic, procederá a timbrar el comprobante. Si todo es correcto seremos redirigidos a “**Mis Facturas**”.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

## 2.13 Generar Comprobante de Comercio Exterior

Después de iniciar sesión y seleccionar al emisor con el que vamos a trabajar procederemos a generar un comprobante de ingresos. Para ello, iniciamos sesión con los datos del cliente:

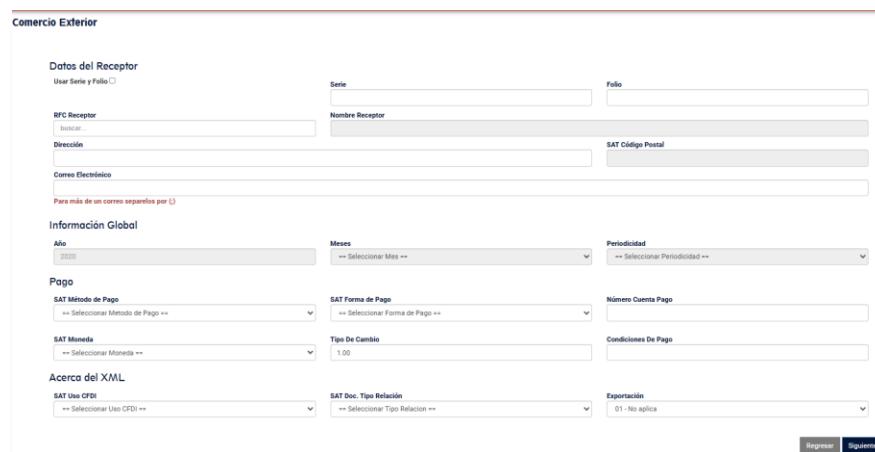
Seleccionamos al emisor con el que vamos a trabajar:



Seleccionamos con un clic el enlace “Comercio Exterior (Ingreso)” para crear el comprobante de ingresos:



Esta acción nos redirigirá al formulario de CFDI para llenar el encabezado del comprobante.



Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Una vez llenado el formulario del CFDI damos clic en **“Siguiente”**. Esta acción nos redirigirá al formulario de edición del CFDI, donde procederemos a agregar conceptos y el complemento de Comercio Exterior.

Comercio Exterior

Vista Previa

**Validar**

Conceptos Documentos Relacionados Comercio Exterior

**Agregar Concepto**

Num Identificación	Producto Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Descuento	Importe
				SubTotal:	\$0.00
				Imp Tras. :	\$0.00
				Imp Ret. ISR :	\$0.00
				Imp Ret. IVA :	\$0.00
				Total:	\$0.00

En esta pantalla damos clic en el botón **“Agregar Concepto”**. Esta acción nos redirigirá al formulario de creación de conceptos.

CFDI Concepto

**Nuevo Producto**

**Buscar**

Producto	<input type="text" value="== Seleccionar =="/>
Cantidad *	<input type="text" value="1.000000"/>
Valor Unitario *	<input type="text" value="0.000000"/>
Descuento	<input type="text" value="0.000000"/>
Motivo Descuento	<input type="text"/>
Importe	<input type="text" value="0.000000"/>
Objeto De Impuesto *	<input type="text" value="== Seleccionar =="/>
<b>Guardar</b>	<b>Regresar</b>

Llenamos el formulario con la información necesaria y procedemos a dar clic en el botón **“Guardar”**. Esta acción nos redirigirá al formulario de edición del CFDI.

En esta pantalla damos clic en la pestaña de **“Comercio Exterior”**, para proceder a dar clic en el botón **“Agregar Comercio Exterior”**.

Comercio Exterior

Vista Previa

**Validar**

Conceptos Documentos Relacionados Comercio Exterior

**Agregar Comercio Exterior**

Motivo Traslado	Clave De Pedimento	Número Exportador Confiable	Incoterm
-----------------	--------------------	-----------------------------	----------

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

#### Crear Comercio Exterior

Clave de Pedimento	<input type="text" value="== Seleccionar =="/>
Certificado Origen	<input type="text"/>
Número Certificado Origen	<input type="text"/>
Número Exportador Confiable	<input type="text"/>
Clave INCOTERM	<input type="text" value="== Seleccionar =="/>
Observaciones	<input type="text"/>
Tipo Cambio USD	<input type="text" value="0.00"/>
Total USD	<input type="text" value="0.00"/>
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>	

Una vez llenado el formulario de comercio exterior, damos clic en el botón “Guardar”. Después se recargará la pantalla para pasar al formulario de edición de comercio exterior.

#### Editar Comercio Exterior

Clave de Pedimento	<input type="text" value="A1 - IMPORTACION O EXPORTACION DEFINITIVA."/>
Certificado Origen	<input type="text" value="654879"/>
Número Certificado Origen	<input type="text" value="12345"/>
Número Exportador Confiable	<input type="text"/>
Clave INCOTERM	<input type="text" value="DAP"/>
Observaciones	<input type="text" value="Prueba"/>
Tipo Cambio USD	<input type="text" value="16.00"/>
Total USD	<input type="text" value="100.00"/>
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>	

<input type="button" value="Mercancia"/>	<input type="button" value="Propietario"/>	<input type="button" value="Destinatario"/>				
<input type="button" value="Agregar Mercancia"/>						
<input type="button" value="No Identificación"/>	<input type="button" value="Fracción Arancelaria"/>	<input type="button" value="Cantidad Aduana"/>	<input type="button" value="Unidad Aduana"/>	<input type="button" value="Valor Unitario Aduana"/>	<input type="button" value="Valor Dolares"/>	

Como primera instancia damos clic en el botón “Agregar Mercancia”. Esta acción nos redirigirá al formulario de creación de mercancía.

#### Crear Mercancía

No Identificación	<input type="text"/>
Fracción Arancelaria	<input type="text" value="buscar.."/>
Cantidad Aduana	<input type="text" value="0.00"/>
Unidad Aduana	<input type="text" value="buscar.."/>
Valor Unitario Aduana	<input type="text" value="0.00"/>
Valor Dolares	<input type="text" value="0.00"/>
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>	

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Una vez llenado el formulario damos clic en el botón “**Guardar**”. Esta acción recargará la pantalla para pasar al formulario de edición de mercancía, donde procederemos a agregar la descripción específica de la mercancía.

Editar Mercancía

No Identificación	12346		
Fracción Arancelaria	0101299999 - Los demás		
Cantidad Aduana	1.00		
Unidad Aduana	buscar...		
Valor Unitario Aduana	156.00		
Valor Dolares	100.00		
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>			
<input type="button" value="Descripción Específica"/>			
<input type="button" value="Agregar Descripción Específica"/>			
Marca	Modelo	SubModelo	Número Serie
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>			

En esta pantalla damos clic al botón “**Agregar Descripción Específica**”. Esta acción nos redirigirá al formulario de creación de descripción específica.

Crear Descripción Específica

Marca	
Modelo	
Sub Modelo	
Número Serie	
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>	

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Una vez llenado el formulario damos clic en el botón “**Guardar**”. Esta acción nos regresará al formulario de edición de mercancía.

#### Editar Mercancía

No Identificación: 12345

Fracción Arancelaria: 0101299999 - Los demás

Cantidad Aduana: 1.00

Unidad Aduana: buscar...

Valor Unitario Aduana: 156.00

Valor Dolares: 100.00

**Regresar** **Guardar**

**Descripción Específica**

**Agregar Descripción Específica**

Marca	Modelo	SubModelo	Número Serie
Ejemplo1	NissanX	Nissan8	123456789

En esta pantalla damos clic en el botón “**Regresar**” para ser dirigidos al formulario de edición del complemento de comercio exterior.

Damos clic en la pestaña “**Propietario**” para proceder a llenar la información pertinente al propietario. Damos clic en el botón “**Agregar Propietario**”.

Mercancía **Propietario** Destinatario

**Agregar Propietario**

Num. Reg. Id Trib.

País

#### Crear Propietario

Num. Reg. Id Trib.

País: == Seleccionar ==

**Regresar** **Guardar**

Nota: para este propósito no llenaremos este formulario.

Al dar clic en el botón “**Guardar**” el sitio nos regresará al formulario de edición del complemento de comercio exterior. En esta pantalla daremos clic en la pestaña “**Destinatario**” una vez allí damos clic en el botón “**Agregar Destinatario**”.

#### Crear Destinatario

Num. Reg. Id Trib.

Nombre

**Regresar** **Guardar**

Nota: para este propósito no llenaremos este formulario.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

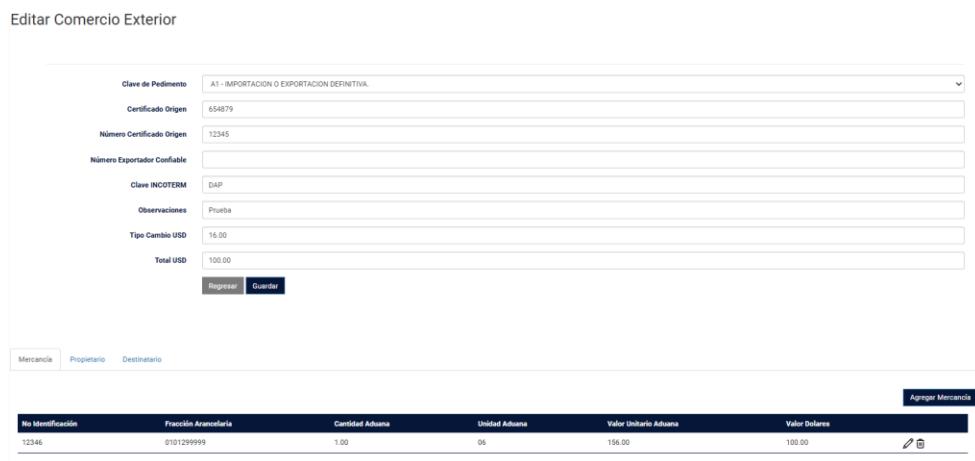
Al dar clic en el botón **“Guardar”** el sitio nos mandará al formulario de Editar Destinario, el cual se abrirá el apartado de Domicilio



Da clic en Agregar Domicilio y se abrirá el siguiente formulario:



En esta pantalla damos clic en el botón **“Guardar”**. Esta acción nos regresará al formulario anterior de Destinatario, el cual con solo darle clic en “Regresar”, no mandará al formulario de Editar Comercio Exterior

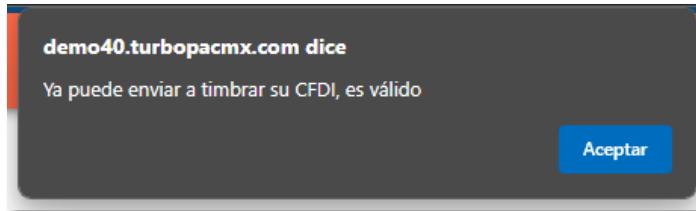


Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

En esta pantalla damos clic en el botón “**Regresar**”. Esta acción nos redirigirá al formulario de edición del CFDI.

Una vez en esta pantalla damos clic en el botón “**Validar**”. Esta acción crea un comprobante de prueba con los datos ingresados, con el fin de validar si todo es correcto para proceder a timbrado.

Si la validación es correcta veremos el siguiente mensaje:



Este mensaje muestra el botón de “**Timbrar**” que, al darle clic, procederá a timbrar el comprobante. Si todo es correcto seremos redirigidos a “**Mis Facturas**”.

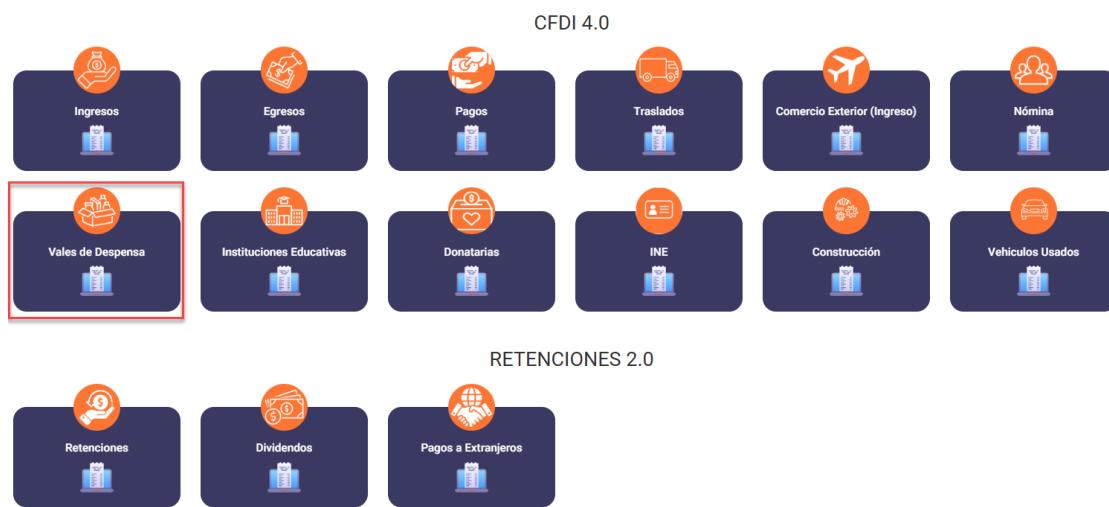
## 2.14 Generar Comprobante de Vales de despensa

Después de iniciar sesión y seleccionar al emisor con el que vamos a trabajar procederemos a generar un comprobante de ingresos. Para ello, iniciamos sesión con los datos del cliente:

Seleccionamos al emisor con el que vamos a trabajar:



Seleccionamos con un clic el enlace “**Vales de despensa**” para crear el comprobante de ingresos:



Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Se ingresa los datos del receptor conforme a lo requerido

**Vales de Despensa**

<b>Datos del Receptor</b>		
Usar Serie y Folio <input type="checkbox"/>	Serie PruebaVales1	
RFC Receptor [REDACTED]	Nombre Receptor [REDACTED]	
Dirección [REDACTED]	SAT Código Postal 09209	
Correo Electrónico [REDACTED]	Para más de un correo separelos por (,)	
<b>Información Global</b>		
Año 2020	Meses == Seleccionar Mes ==	Periodicidad == Seleccionar Periodicidad ==
<b>Pago</b>		
SAT Método de Pago PUE - Pago en una sola exhibición	SAT Forma de Pago 01 - Efectivo	Número Cuenta Pago [REDACTED]
SAT Moneda MXN - Peso Mexicano	Tipo De Cambio 1.00	Condiciones De Pago [REDACTED]
<b>Acerca del XML</b>		
SAT Uso CFDI 003 - Gastos en general.	SAT Doc. Tipo Relación 09 - Sin Descripción	Exportación 01 - No aplica

Nos redirigirá a la ventana de agregar concepto, documentos relacionados y vales de despensa:

**Vales de Despensa**

<input type="checkbox"/> Vista Previa																																				
<b>Validar</b>																																				
Conceptos   Documentos Relacionados   Vales de Despensa																																				
<b>Agregar Concepto</b>																																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Num Identificación</th> <th>Producto Descripción</th> <th>Cantidad</th> <th>Valor Unitario</th> <th>Descuento</th> <th>Importe</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>SubTotal:</td> <td>\$0.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Imp Tras. :</td> <td>\$0.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Imp Ret. ISR :</td> <td>\$0.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Imp Ret. IVA :</td> <td>\$0.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Total:</td> <td>\$0.00</td> </tr> </tbody> </table>	Num Identificación	Producto Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Descuento	Importe					SubTotal:	\$0.00					Imp Tras. :	\$0.00					Imp Ret. ISR :	\$0.00					Imp Ret. IVA :	\$0.00					Total:	\$0.00
Num Identificación	Producto Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Descuento	Importe																															
				SubTotal:	\$0.00																															
				Imp Tras. :	\$0.00																															
				Imp Ret. ISR :	\$0.00																															
				Imp Ret. IVA :	\$0.00																															
				Total:	\$0.00																															

Una vez que se ingresa el concepto, nos vamos al apartado de **"agregar vales de despensa"**, el cual se tiene que ingresar los siguientes datos:

**Crear Vales de Despensa**

VAL

Registro Patronal	<input type="text"/>
Número De Cuenta	<input type="text"/>
Total	0.00
<b>Regresar</b>	<b>Guardar</b>

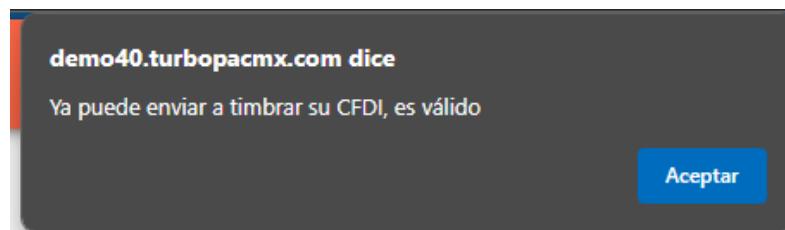
Al darle clic en Guardar, se abrirá el apartado de Conceptos en vales, y le tenemos que dar clic en Agregar Concepto, pedirá llenar los siguientes datos

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Conceptos

Identificador	
Fecha	11/11/2024
RFC	
CURP	
Nombre	
Número Seguridad Social	
Importe	0.00
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>	

Una vez terminador, le damos clic en Guardar, y nos redirigirá a Validar el comprobante si todo es correcto saldrá el siguiente mensaje:



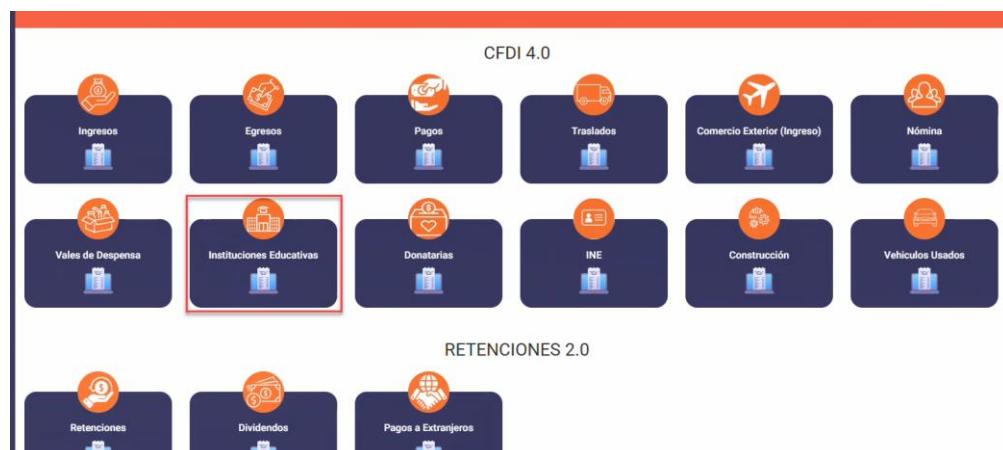
## 2.15 Generar Comprobante de instituciones educativas

Después de iniciar sesión y seleccionar al emisor con el que vamos a trabajar procederemos a generar un comprobante de ingresos. Para ello, iniciamos sesión con los datos del cliente:

Seleccionamos al emisor con el que vamos a trabajar:



Seleccionamos con un clic el enlace "**Instituciones Educativas**" para crear el comprobante de ingresos:



<b>Gerencia de Soluciones de TI</b>	<b>Versión: 1.0</b>
<b>Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.</b>	
<b>Autor: TurboPac</b>	<b>Estado: Aprobado</b>
<b>Clave: N/A.</b>	<b>Fecha: 30/05/2025</b>

Una vez que seleccionamos la opción, ingresaremos los datos de receptor, como en el siguiente ejemplo:

**Instituciones Educativas**

**Datos del Receptor**

Usar Serie y Folio

<b>Serie</b>	PruebaInstituciones1	<b>Folio</b>	PruebaInstituciones1
<b>RFC Receptor</b>	CD005092969	<b>Nombre Receptor</b>	CENTRO DE DISTRIBUCION ORIENTE
<b>Dirección</b>	COMFORT Y DR PALIZA SN Col. Campestre	<b>SAT Código Postal</b>	09209
<b>Correo Electrónico</b>			
<b>Para más de un correo separales por (.)</b>			

**Información Global**

<b>Año</b>	2020	<b>Meses</b>	== Seleccionar Mes ==	<b>Periodicidad</b>	== Seleccionar Periodicidad ==
------------	------	--------------	-----------------------	---------------------	--------------------------------

**Pago**

<b>SAT Método de Pago</b>	PUE - Pago en una sola exhibición	<b>SAT Forma de Pago</b>	01 - Efectivo	<b>Número Cuenta Pago</b>	
<b>SAT Moneda</b>	MXN - Peso Mexicano	<b>Tipo De Cambio</b>	1.00	<b>Condiciones De Pago</b>	

**Acerca del XML**

<b>SAT Uso CFDI</b>	003 - Gastos en general.	<b>SAT Doc. Tipo Relación</b>	09 - Sin Descripción	<b>Exportación</b>	01 - No aplica
---------------------	--------------------------	-------------------------------	----------------------	--------------------	----------------

Nos redirigirá al apartado de agregar conceptos, documentos relacionados e instituciones educativas:

**Instituciones Educativas**

Vista Previa

**Validar**

**Conceptos** **Documentos Relacionados** **Instituciones Educativas**

**Agregar Concepto**

Num Identificación	Producto Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Descuento	Importe
				SubTotal:	\$0.00
				Imp Tras.:	\$0.00
				Imp Ret. ISR:	\$0.00
				Imp Ret. IVA:	\$0.00
				Total:	\$0.00

Se ingresa el concepto correspondiente.

**Conceptos** **Documentos Relacionados** **Instituciones Educativas**

**Agregar Concepto**

Num Identificación	Producto Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Descuento	Importe
181096	Como programar desde cero en C#	1.000000	160.000000	0.000000	160.000000
				SubTotal:	\$160.00
				Imp Tras.:	\$0.00
				Imp Ret. ISR:	\$0.00
				Imp Ret. IVA:	\$0.00
				Total:	\$160.00

Una vez terminado dicho proceso, se ingresa el apartado de Institución, el cual damos clic en el apartado de Agregar IEDU:

**Conceptos** **Documentos Relacionados** **Instituciones Educativas**

**Agregar IEDU**

<b>Nombre Alumno</b>	<b>CURP</b>	<b>Nivel Educativo</b>	<b>RVOE</b>	<b>RFC Pago</b>
----------------------	-------------	------------------------	-------------	-----------------

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

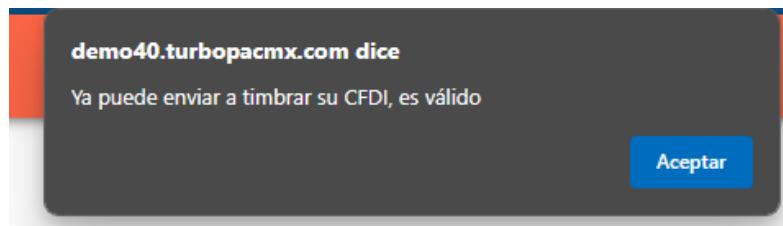
Crear IEDU

Instituciones Educativas

Nombre Alumno	GERARDO ROQUE
CURP	ROGG961018HDFQTR01
Nivel Educativo	Profesional técnico
RVOE	123456789
RFC Pago	ROGG961018D92

[Regresar](#) [Guardar](#)

Le damos clic en guardar, si todo sale correcto validamos nuestra factura el cual saldrá el siguiente mensaje:



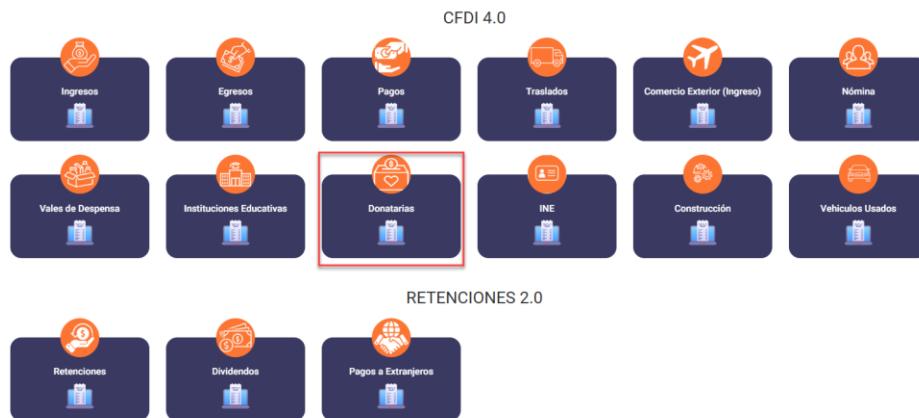
## 2.16 Generar Comprobante de Donatarias

Después de iniciar sesión y seleccionar al emisor con el que vamos a trabajar procederemos a generar un comprobante de ingresos. Para ello, iniciamos sesión con los datos del cliente:

Seleccionamos al emisor con el que vamos a trabajar:



Seleccionamos con un clic el enlace “**Donatarias**” para crear el comprobante de ingresos:



<b>Gerencia de Soluciones de TI</b>	<b>Versión: 1.0</b>
<b>Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.</b>	
<b>Autor: TurboPac</b>	<b>Estado: Aprobado</b>
<b>Clave: N/A.</b>	<b>Fecha: 30/05/2025</b>

Nos redirige al formulario de datos de receptor el cual se tiene que llenar, como se muestra en la siguiente imagen:

#### Donatarias

##### Datos del Receptor

Usar Serie y Folio

Serie

Folio

PruebasDona1

PruebasDona1

RFC Receptor

CDO0505292619

Nombre Receptor

CENTRO DE DISTRIBUCION ORIENTE

SAT Código Postal

09209

Dirección

COMONFORT Y DR PALIZA SN. Col. Campestre

Correo Electrónico

gerardo.roque@qrea-t.mx

Para más de un correo separalos por (,)

##### Información Global

Año

2020

Meses

== Seleccionar Mes ==

Periodicidad

== Seleccionar Periodicidad ==

##### Pago

SAT Método de Pago

PUE - Pago en una sola exhibición

SAT Forma de Pago

01 - Efectivo

Número Cuenta Pago

SAT Moneda

MXN - Peso Mexicano

Tipo De Cambio

1.00

Condiciones De Pago

##### Acerca del XML

SAT Uso CFDI

G03 - Gastos en general.

SAT Doc. Tipo Relación

09 - Sin Descripción

Exportación

01 - No aplica

Al agregar los datos nos redirige al apartado de agregar conceptos, documentos relacionados y donatarias:

#### Donatarias

Vista Previa

Validar

Conceptos Documentos Relacionados Donatarias

Agregar Concepto

Num Identificación	Producto Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Descuento	Importe
				SubTotal:	\$0.00
				Imp Tras.:	\$0.00
				Imp Ret. ISR:	\$0.00
				Imp Ret. IVA:	\$0.00
				Total:	\$0.00

Agregamos el concepto y le damos clic en guardar:

Conceptos Documentos Relacionados Donatarias

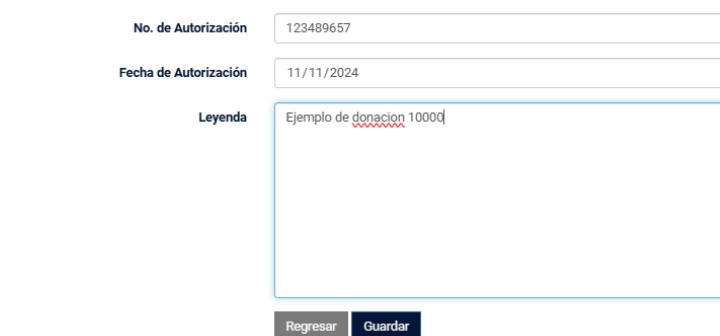
Agregar Concepto

Num Identificación	Producto Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Descuento	Importe
8963	asdasdasd	1.000000	10000.000000	0.000000	10000.000000
				SubTotal:	\$10.000.00
				Imp Tras.:	\$0.00
				Imp Ret. ISR:	\$0.00
				Imp Ret. IVA:	\$0.00
				Total:	\$10.000.00

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

En donatarias, al dar clic en agregar, se abre un formulario el cual tenemos que ingresar los datos que se requieren, los cuales son los siguientes:

#### Crear Donatarias

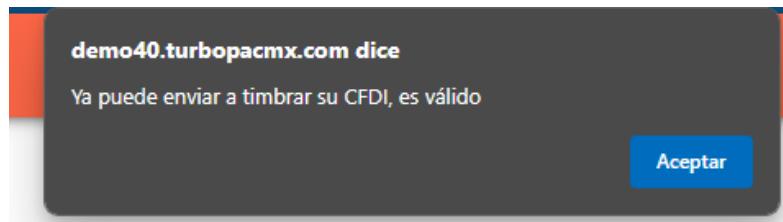


Formulario para Crear Donatarias. Los campos son:

- No. de Autorización: 123489657
- Fecha de Autorización: 11/11/2024
- Leyenda: Ejemplo de donación 10000

Botones: Regresar, Guardar

Al darle clic en guardar nos redirigirá a validar el comprobante, si todo es correcto saldrá el siguiente mensaje:



#### 2.17 Generar Comprobante de INE

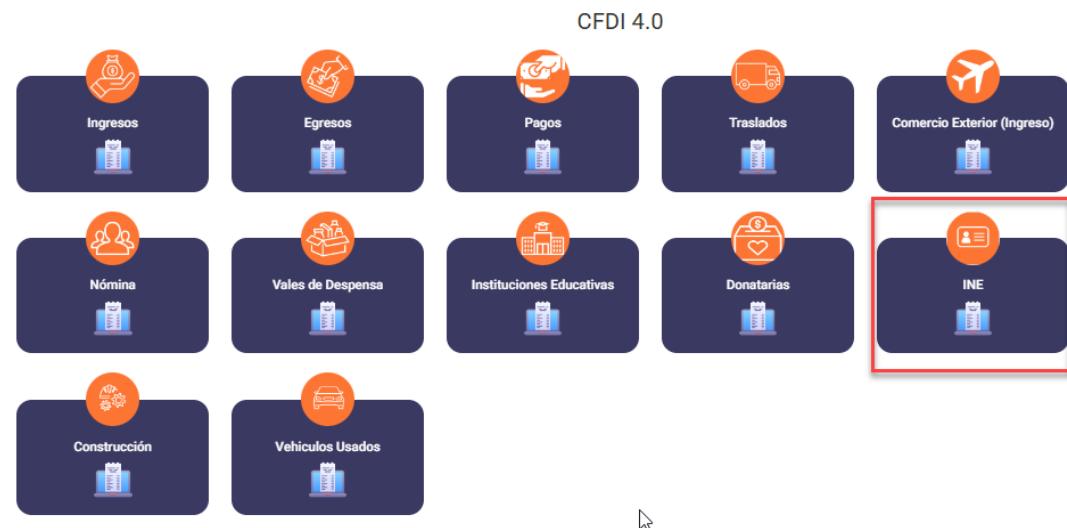
Después de iniciar sesión y seleccionar al emisor con el que vamos a trabajar procederemos a generar un comprobante de ingresos. Para ello, iniciamos sesión con los datos del cliente:

Seleccionamos al emisor con el que vamos a trabajar:



Seleccionamos con un clic el enlace "**INE**" para crear el comprobante de ingresos:

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025



Al ingresar no pedirá ingresar los datos de receptor los cuales tenemos que llenar como se muestra a continuación:

**INE**

**Datos del Receptor**

Usar Serie y Folio <input type="checkbox"/>	Serie PruebaINE1	Folio PruebaINE1
RFC Receptor CDD0050929810	Nombre Receptor CENTRO DE DISTRIBUCION ORIENTE	SAT Código Postal 09209
Dirección COMMONFORT Y DR PALIZA SN. Col. Campestre	Correo Electrónico gerardo.roque@qreat.mx	
Para más de un correo separarlos por (,)		

**Información Global**

Año 2020	Meses == Seleccionar Mes ==	Periodicidad == Seleccionar Periodicidad ==
-------------	--------------------------------	--

**Pago**

SAT Método de Pago PUE - Pago en una sola exhibición	SAT Forma de Pago 01 - Efectivo	Número Cuenta Pago
SAT Moneda MXN - Peso Mexicano	Tipo De Cambio 1.00	Condiciones De Pago

Se abre el apartado de agregar concepto, documento relacionado e INE, donde le damos clic concepto y se agrega el producto correspondiente al INE.

Conceptos    Documentos Relacionados    INE

**Agregar Concepto**

Num Identificación	Producto Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Descuento	Importe
				SubTotal:	\$0.00
				Imp Tras. :	\$0.00
				Imp Ret. ISR :	\$0.00
				Imp Ret. IVA :	\$0.00
				Total:	\$0.00

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

CFDI Concepto

Producto	<input type="text" value="01010 - Producto INE"/>	Nuevo Producto
Cantidad *	<input type="text" value="1.000000"/>	Buscar
Valor Unitario *	<input type="text" value="1000"/>	
Descuento	<input type="text" value="0.000000"/>	
Motivo Descuento	<input type="text"/>	
Importe	<input type="text" value="0"/>	
Objeto De Impuesto *	<input type="text" value="== Seleccionar =="/>	
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>		

Una vez que agregamos el concepto, procedemos a “**Agregar INE**”, el cual se nos abrirá el siguiente formulario:

Crear INE

Tipo Proceso	<input type="text" value="== Seleccionar Tipo Proceso =="/>
Tipo Comité	<input type="text" value="== Seleccionar Tipo Comité =="/>
Clave de Contabilidad de Aspirante	<input type="text"/>
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>	

Si todo es correcto procedemos a Validar el comprobante, el cual si sale todo bien saldrá el siguiente mensaje:



## 2.18 Generar Comprobante de Construcción

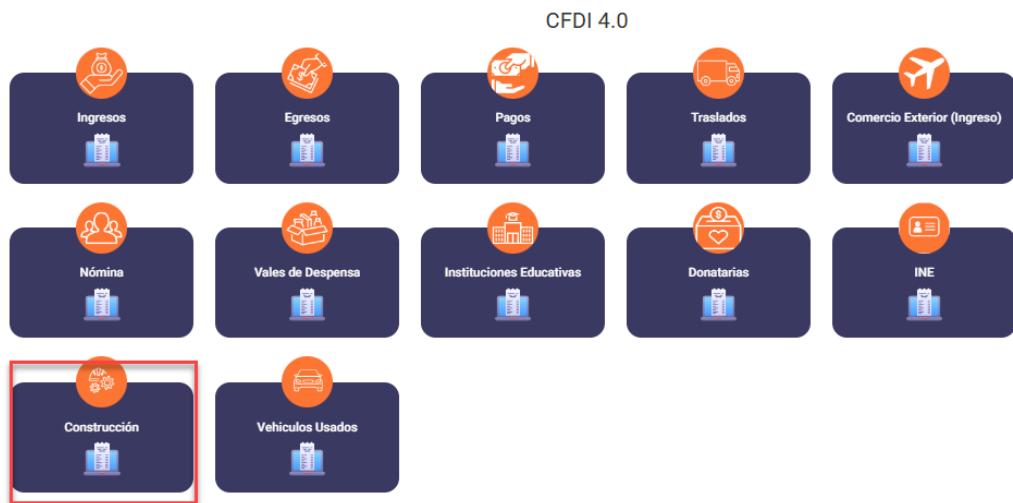
Después de iniciar sesión y seleccionar al emisor con el que vamos a trabajar procederemos a generar un comprobante de ingresos. Para ello, iniciamos sesión con los datos del cliente:

Seleccionamos al emisor con el que vamos a trabajar:



Seleccionamos con un clic el enlace “**Construcción**” para crear el comprobante de ingresos:

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025



Se procede a llenar el formulario donde se llenan los datos de receptor, como se muestra a continuación:

#### CONSTRUCCION

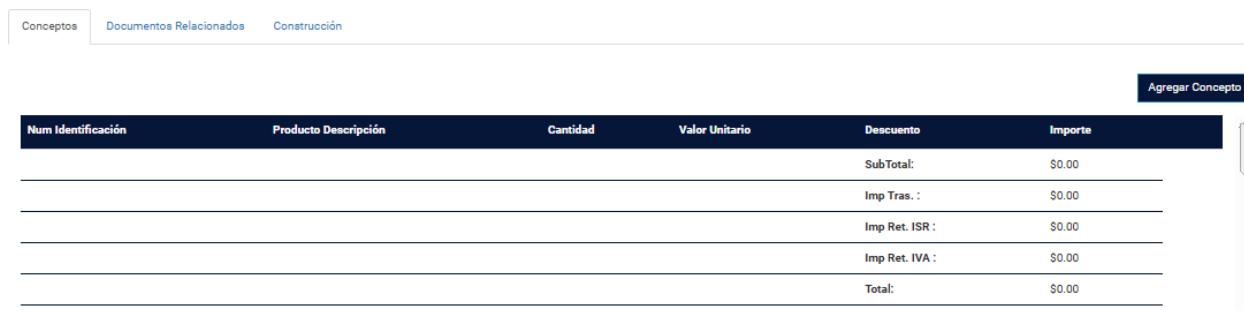
##### Datos del Receptor

Usar Serie y Folio <input type="checkbox"/>	Serie PruebaCons1	Folio PruebaCons1
RFC Receptor CDO050929G09	Nombre Receptor CENTRO DE DISTRIBUCION ORIENTE	SAT Código Postal 08209
Dirección COMONFORT Y DR PALIZA SN Col. Campestre		
Correo Electrónico gerardo.roque@qrea-t.mx		
Para más de un correo separarlos por (,)		

##### Información Global

Año 2020	Meses == Seleccionar Mes ==	Periodicidad == Seleccionar Periodicidad ==
Pago		
SAT Método de Pago PUE - Pago en una sola exhibición	SAT Forma de Pago 01 - Efectivo	Número Cuenta Pago
SAT Moneda MXN - Peso Mexicano	Tipo De Cambio 1.00	Condiciones De Pago

Al guardar los datos nos redirigirá a la tabla de agregar conceptos, documentos relacionados y construcción:



The screenshot shows a table for adding concepts. The columns are: Num Identificación, Producto Descripción, Cantidad, Valor Unitario, Descuento, and Importe. At the bottom of the table, there are summary lines: SubTotal: \$0.00, Imp Tras.: \$0.00, Imp Ret. ISR.: \$0.00, Imp Ret. IVA.: \$0.00, and Total: \$0.00. A blue button labeled 'Agregar Concepto' is visible at the top right of the table area.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Se debe de agregar el concepto, como se muestra en la siguiente imagen:

CFDI Concepto

Producto	26121840 - Cable Automotriz	Nuevo Producto
Cantidad *	1.000000	Buscar
Valor Unitario *	1600	
Descuento	0.000000	
Motivo Descuento		
Importe	1600	
Objeto De Impuesto *	01 - No Objeto de impuesto	
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>		

Al terminar nos vamos al apartado de construcción y se da clic en el botón de Agregar, el cual nos abrirá el siguiente formulario:

Conceptos	Documentos Relacionados	Construcción
<input type="button" value="Número de Permiso, Licencia o Autorización"/> <input style="background-color: #002b36; color: white;" type="button" value="Agregar Parciales"/>		

### Crear Parciales

Número de Permiso, Licencia o Autorización	<input type="text"/>
<input type="button" value="Regresar"/> <input type="button" value="Guardar"/>	

Al darle clic en guardar se abre el apartado de inmueble, el cual es agregar la dirección de dicho sitio:

Inmueble	<input type="button" value="Agregar Inmueble"/>
<input type="button" value="Calle"/> <input type="button" value="Número Exterior"/> <input type="button" value="Número Interior"/> <input type="button" value="Colonia"/> <input type="button" value="Localidad"/> <input type="button" value="Referencia"/> <input type="button" value="Municipio"/> <input type="button" value="Estado"/> <input type="button" value="Código Postal"/>	

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

### Crear Inmueble

Calle	<input type="text"/>	Referencia	<input type="text"/>
Número Exterior	<input type="text"/>	Número Interior	<input type="text"/>
Estado	<input type="text"/>	Localidad	<input type="text"/>
Municipio	<input type="text"/>	Colonia	<input type="text"/>
Código Postal	<input type="text"/>		

Al guardar nos redirigirá a la pantalla anterior, le damos clic de nuevo en guardar para que nos redirija a validar el documento:

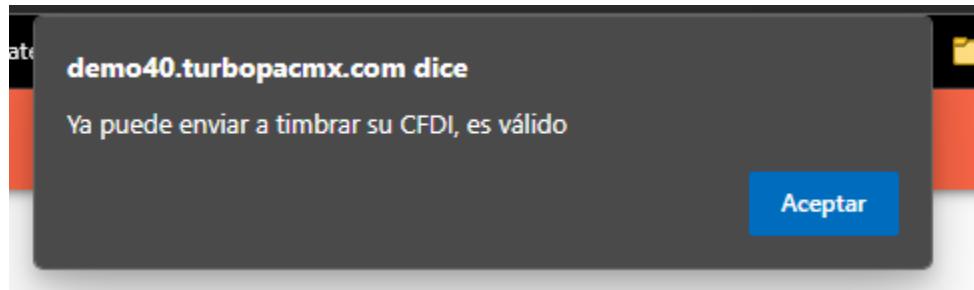
### Editar Parciales

Número de Permiso, Licencia o Autorización



Calle	Número Exterior	Número Interior	Colonia	Localidad	Referencia	Municipio	Estado	Código Postal	
Calle 13	987	8	El Sol	Nezahualcoyotl	Zaguan Negro	Nezahualcoyotl	15	57200	

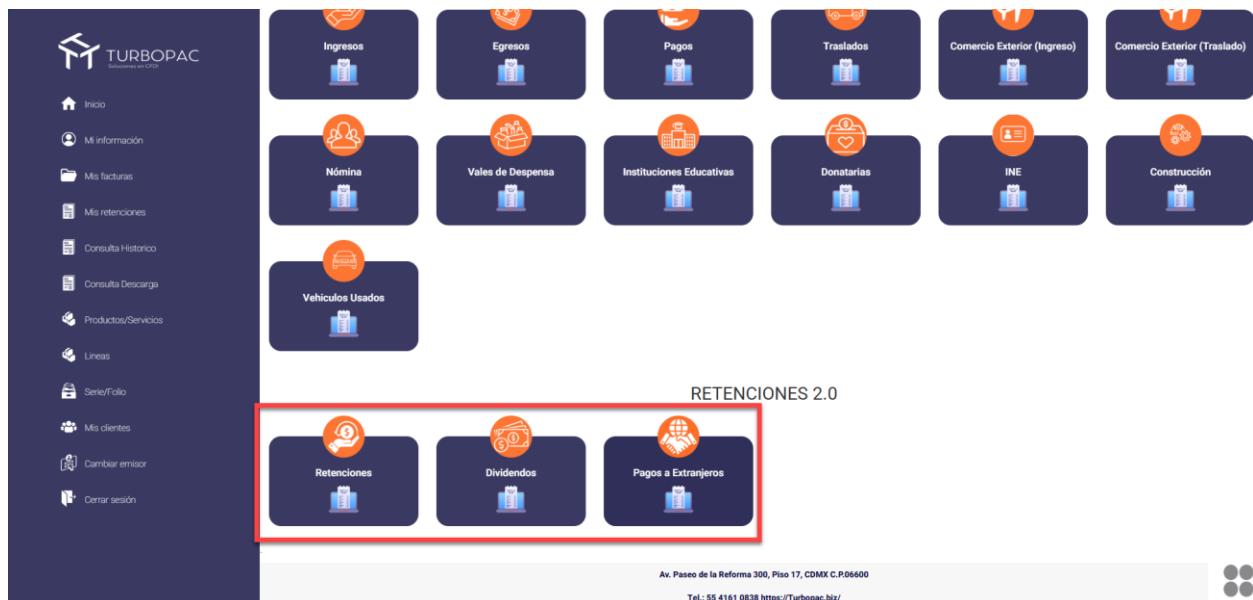
Si todo es correcto saldrá el siguiente mensaje:



### 2.19 Creación de comprobante de retenciones

Seleccionamos con un clic en el enlace "Retenciones" para crear el comprobante de retenciones

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025



Esta acción nos redirigirá al formulario para retenciones.

URE180429TM6 Contrato de Sitio Carta 2.7.2.7 Tipo de Cambio actual: 19.385800 Tipo de Cambio anterior: 19.328000

Turbo PAC - Matriz Régimen en uso: 601 Hola Revision QA!

**Retención**

**Datos Del Receptor**

RFC Receptor  Nombre Receptor  Folio

**Acerca del XML**

Clave Retención  Desc Retención

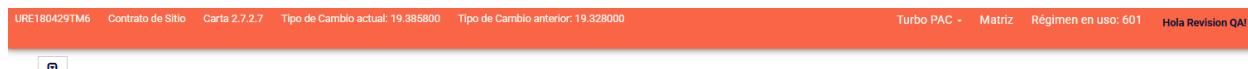
== Seleccionar Uso CFDI ==

**Siguiente** **Regresar**

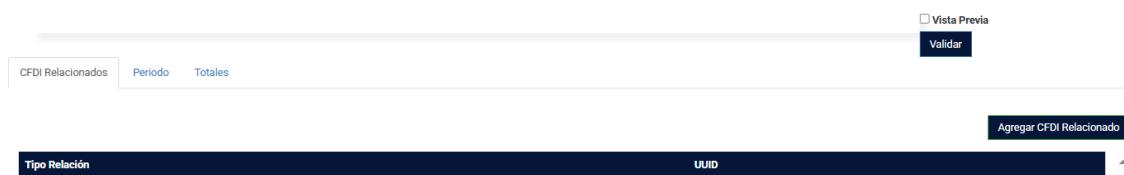
Nota: Estas Retenciones solo son válidas para Receptores Nacionales; para retenciones a extranjeros visite la sección Creación de Retenciones con complemento Pagos a Extranjeros.

<b>Gerencia de Soluciones de TI</b>	<b>Versión: 1.0</b>
<b>Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.</b>	
<b>Autor: TurboPac</b>	<b>Estado: Aprobado</b>
<b>Clave: N/A.</b>	<b>Fecha: 30/05/2025</b>

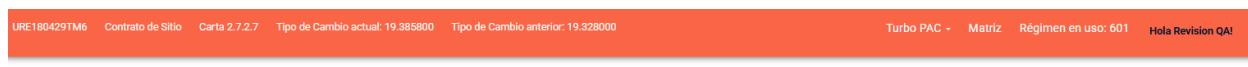
Pulsamos el botón siguiente para guardar los datos ingresados; esta acción nos redirigirá al formulario de edición del formulario de retenciones.



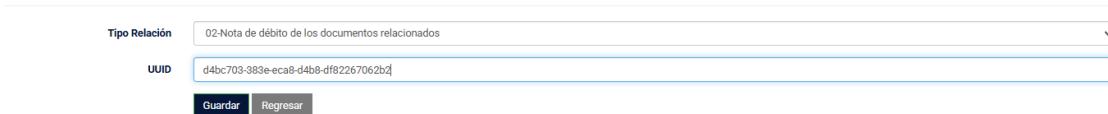
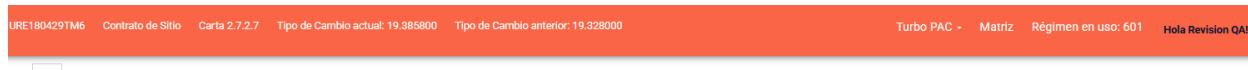
### Retención



Pulsamos el botón Agregar CFDI Relacionado. Para agregar un documento al que la retención tiene una relación., al ingresar los datos solicitados seleccionamos el botón de Guardar. Esta acción nos redirigirá al formulario de edición de retenciones.



### Crear CFDI Relacionado

### Retención



Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Seleccionamos la pestaña de periodo para definir el lapso al que se hace valida este documento. Ingresamos los datos requeridos y damos clic en Guardar. Esto nos redirigirá de nuevo a la ventana principal de retenciones

URE180429TM6 Contrato de Sitio Carta 2.7.2.7 Tipo de Cambio actual: 19.385800 Tipo de Cambio anterior: 19.328000 Turbo PAC - Matriz Régimen en uso: 601 Hola Revision QAI

### Crear Período

Mes Inicial	06-Junio
Mes Final	06-Junio
Ejercicio	2025
<input type="button" value="Guardar"/>	<input type="button" value="Regresar"/>

URE180429TM6 Contrato de Sitio Carta 2.7.2.7 Tipo de Cambio actual: 19.385800 Tipo de Cambio anterior: 19.328000 Turbo PAC - Matriz Régimen en uso: 601 Hola Revision QAI



### Retención

<input type="checkbox"/> Vista Previa									
<input type="button" value="Validar"/>									
<input type="button" value="Agregar Período"/>									
<input type="button" value="CFDI Relacionados"/>	<input type="button" value="Período"/>	<input type="button" value="Totales"/>							
<table border="1"> <tr> <th>Mes Inicial</th> <th>Mes Final</th> <th>Ejercicio</th> </tr> <tr> <td>06</td> <td>06</td> <td>2025</td> </tr> <tr> <td><input type="button" value=""/></td> <td><input type="button" value=""/></td> <td><input type="button" value=""/></td> </tr> </table>	Mes Inicial	Mes Final	Ejercicio	06	06	2025	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>
Mes Inicial	Mes Final	Ejercicio							
06	06	2025							
<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>							

Procedemos a llenar el apartado de Totales, el cual seleccionamos la pestaña e ingresamos la información indicada. Hay que recordar que al seleccionar el botón Guardar en la aparte de abajo se habilitara la sección de impuestos la cual es necesaria para proceder con el envío de retenciones.

URE180429TM6 Contrato de Sitio Carta 2.7.2.7 Tipo de Cambio actual: 19.385800 Tipo de Cambio anterior: 19.328000 Turbo PAC - Matriz Régimen en uso: 601 Hola Revision QAI

### Editar Totales

Monto Total Operación	1600.00
Monto Total Gravado	1600.00
Monto Total Exento	0.00
Monto Total Retenido	1600.00
Utilidad Bimestral	0.00
ISR Correspondiente	0.00
<input type="button" value="Guardar"/>	<input type="button" value="Regresar"/>

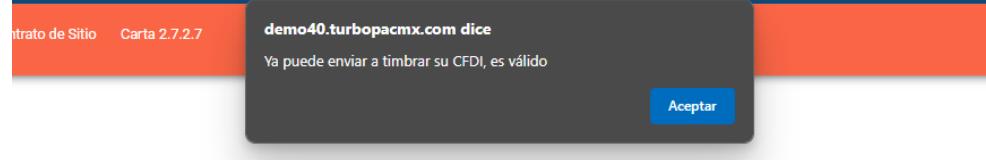
Impuestos

Base Retenido	Impuesto Retenido	Monto Retenido	Tipo De Pago

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

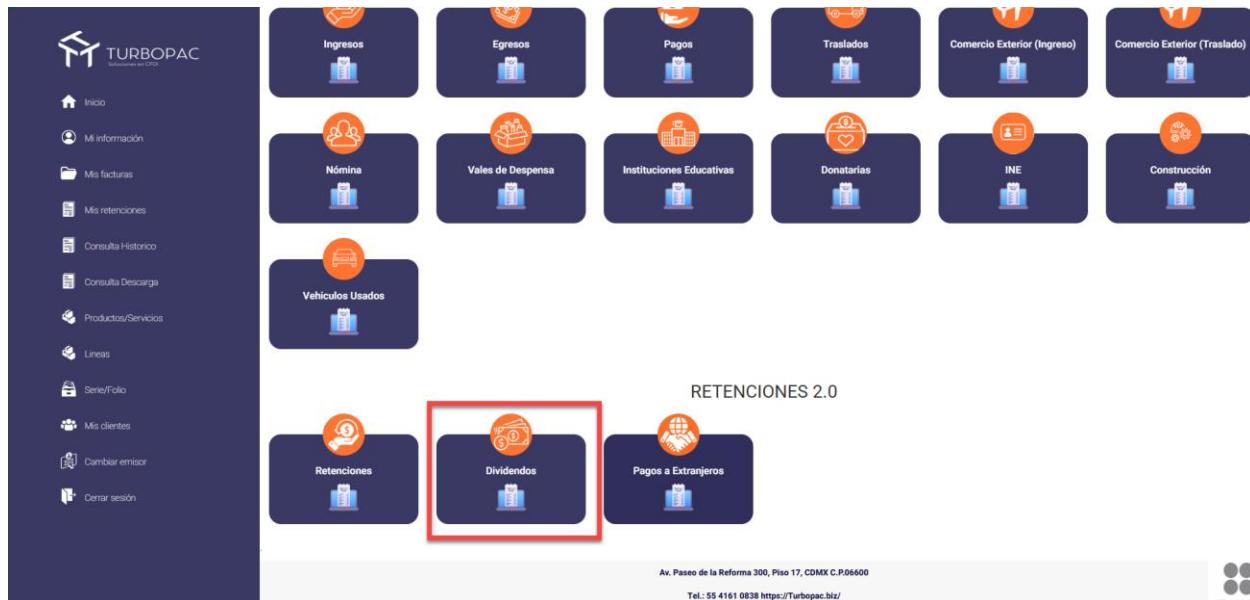
Impuestos	
Base Retenido	Impuesto Retenido

Si todo sale correcto, le damos de nuevo en la opción de Guardar y nos redirigirá a la pantalla principal de Retenciones para proceder con su validación. Saliendo correcto todo podremos timbrarlo sin tema.



## 2.20 Creación de comprobante de dividendos

Seleccionamos con un clic en el enlace "Dividendos" para crear el comprobante de retenciones.



<b>Gerencia de Soluciones de TI</b>	<b>Versión: 1.0</b>
<b>Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.</b>	
<b>Autor: TurboPac</b>	<b>Estado: Aprobado</b>
<b>Clave: N/A.</b>	<b>Fecha: 30/05/2025</b>

**Retención de Dividendos**
**Datos Del Receptor**

<b>RFC Receptor</b>	<b>Nombre Receptor</b>
CDO050929619	CENTRO DE DISTRIBUCION ORIENTE

**Acerca del XML**

<b>Clave Retención</b>	<b>Desc Retención</b>
== Seleccionar Uso CFDI == == Seleccionar Uso CFDI == 14-Dividendos o utilidades distribuidas. 15-Remanente distribuible.	
	<input type="button" value="Siguiente"/> <input type="button" value="Regresar"/>

Pulsamos el botón guardar para ser redirigidos al formulario de edición de Retenciones donde se encuentran las opciones para el complemento.


**Retención de Dividendos**

<input type="checkbox"/> Vista Previa	<input type="button" value="Validar"/>				
<input type="button" value="CFDI Relacionados"/> <input type="button" value="Periodo"/> <input type="button" value="Totales"/> <input type="button" value="Dividendos o Utilidades"/> <input type="button" value="Remanente"/>					
<input type="button" value="Agregar CFDI Relacionado"/> <table border="1"> <tr> <th>Tipo Relación</th> <th>UUID</th> </tr> <tr> <td>07</td> <td>cd4bc703-383e-eca8-d4b8-df82267062b2</td> </tr> </table>		Tipo Relación	UUID	07	cd4bc703-383e-eca8-d4b8-df82267062b2
Tipo Relación	UUID				
07	cd4bc703-383e-eca8-d4b8-df82267062b2				

Pulsamos el botón Agregar CFDI Relacionado. Para agregar un documento al que la retención tiene una relación., al ingresar los datos solicitados seleccionamos el botón de Guardar. Esta acción nos redirigirá al formulario de edición de retenciones.

**Crear CFDI Relacionado**

<b>Tipo Relación</b>	02-Nota de débito de los documentos relacionados
<b>UUID</b>	d4bc703-383e-eca8-d4b8-df82267062b2
<input type="button" value="Guardar"/> <input type="button" value="Regresar"/>	

<b>Gerencia de Soluciones de TI</b>	<b>Versión: 1.0</b>
<b>Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.</b>	
<b>Autor: TurboPac</b>	<b>Estado: Aprobado</b>
<b>Clave: N/A.</b>	<b>Fecha: 30/05/2025</b>


**Retención de Dividendos**

Vista Previa
 Validar

CFDI Relacionados
Periodo
Totales
Dividendos o Utilidades
Remanente

Tipo Relación	UUID	Aregar CFDI Relacionado
07	cd4bc703-383e-eca8-d4b8-df82267062b2	

Seleccionamos la pestaña de periodo para definir el lapso al que se hace valida este documento. Ingresamos los datos requeridos y damos clic en Guardar. Esto nos redirigirá de nuevo a la ventana principal de retenciones

**Crear Período**

Mes Inicial

Mes Final

Ejercicio


**Retención de Dividendos**

Vista Previa
 Validar

CFDI Relacionados
Periodo
Totales
Dividendos o Utilidades
Remanente

Mes Inicial	Mes Final	Ejercicio	Aregar Período
06	06	2025	

Procedemos a llenar el apartado de Totales, el cual seleccionamos la pestaña e ingresamos la información indicada. Hay que recordar que al seleccionar el botón Guardar en la aparte de abajo se habilitara la sección de impuestos la cual es necesaria para proceder con el envío de retenciones.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

## Editar Totales

Monto Total Operación	1600.00
Monto Total Gravado	1600.00
Monto Total Exento	0.00
Monto Total Retenido	1600.00
Utilidad Bimestral	0.00
ISR Correspondiente	0.00

Impuestos

Base Retenido	Impuesto Retenido	Monto Retenido	Tipo De Pago
---------------	-------------------	----------------	--------------

Impuestos

Base Retenido	Impuesto Retenido	Monto Retenido	Tipo De Pago
0.00	001	0.00	04



## Retención de Dividendos

Vista Previa

Monto Total Operación	Monto Total Gravado	Monto Total Exento	Monto Total Retenido	Utilidad Bimestral	ISR Correspondiente
1600.00	1600.00	0.00	1600.00	0.00	0.00

Si todo sale correcto, le damos de nuevo en la opción de Guardar y nos redirigirá a la pantalla principal, agregamos Dividendos o Utilidades.

<b>Gerencia de Soluciones de TI</b>	<b>Versión: 1.0</b>
<b>Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.</b>	
<b>Autor: TurboPac</b>	<b>Estado: Aprobado</b>
<b>Clave: N/A.</b>	<b>Fecha: 30/05/2025</b>

Clave Tipo Dividendo o Utilidad	01-Proviene de CUFIN
Monto ISR A Credito México	0.00
Monto ISR A Credito Extranjero	0.00
Monto Retención Extranjero	0.00
Tipo Soc. Distr. Div.	0.00
Monto ISR A Credito Nacional	0.00
Monto ISR Acumulado Nacional	0.00
Monto ISR Acumulado Extranjero	0.00

le damos de nuevo en la opción de Guardar y nos redirigirá a la pantalla principal, agregamos Remanentes, el cual es la última opción para tener este comprobante:

Proporción Remanente	0.00
----------------------	------

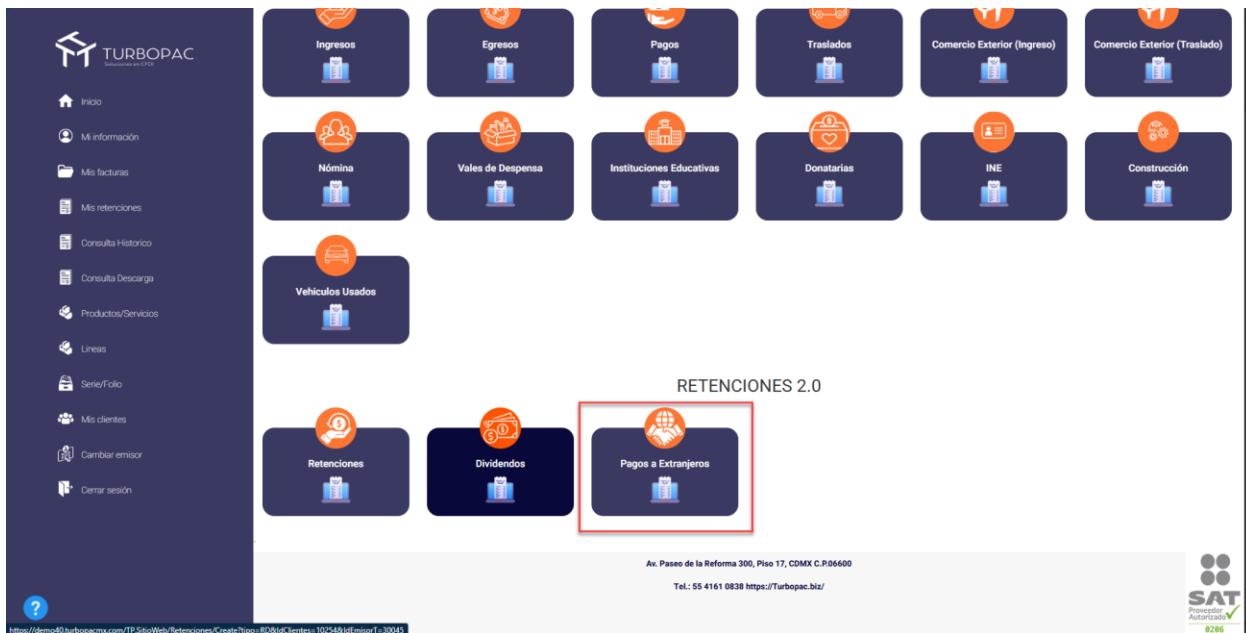
Al terminar seleccionamos la opción de validar y si todo es correcto se podrá timbrar, en caso de que no, se tendrá que realizar las correcciones correspondientes.



Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

## 2.21 Creación de comprobante de Pagos a extranjeros

Seleccionamos con un clic en el enlace "Pagos extranjeros" para crear el comprobante de retenciones



The screenshot shows the TurboPac web interface. On the left is a sidebar with various menu items: Inicio, Mi información, Mis facturas, Mis retenciones, Consulta Histórico, Consulta Descarga, Productos/Servicios, Líneas, Serie/Folio, Mis clientes, Cambiar emisor, and Cerrar sesión. The main content area is titled "RETENCIONES 2.0" and contains several buttons: Ingresos, Egresos, Pagos, Traslados, Comercio Exterior (Ingreso), Comercio Exterior (Traslado), Nómica, Vales de Despensa, Instituciones Educativas, Donaturias, INE, Construcción, Vehículos Usados, Retenciones, Dividendos, and Pagos a Extranjeros. The "Pagos a Extranjeros" button is highlighted with a red box. At the bottom of the page, there is footer information: Av. Paseo de la Reforma 300, Piso 17, CDMX C.P.06600, Tel: 55 4161 0838, https://TurboPac.biz/, and the SAT logo.

Esta acción nos redirigirá al formulario de creación de retenciones.

### Retención Pagos a extranjeros

#### Datos Del Receptor

RFC Receptor	Nombre Receptor	Folio
CD0050929619	CENTRO DE DISTRIBUCION ORIENTE	PagosExtranjeros

#### Acerca del XML

Clave Retención	Desc Retención
01-Servicios profesionales.	
== Seleccionar Uso CFDI ==	
01-Servicios profesionales.	
02-Regalías por derechos de autor.	
04-Servicios prestados por comisionistas.	
05-Arrendamiento.	
18-Pagos realizados a favor de residentes en el extranjero.	

[Siguiente](#) [Regresar](#)

URE190429TM6 Contrato de Sitio Carta 2.7.2.7 Tipo de Cambio actual: 19.385800 Tipo de Cambio anterior: 19.328000 Turbo PAC - Matriz Régimen en uso: 601 Hola Revision QA!



### Retención Pagos a extranjeros

Vista Previa

Validar

CFDI Relacionados	Periodo	Totales	Pagos a extranjeros	Agregar CFDI Relacionado
Tipo Relación				UUID

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

Pulsamos el botón Agregar CFDI Relacionado. Para agregar un documento al que la retención tiene una relación., al ingresar los datos solicitados seleccionamos el botón de Guardar. Esta acción nos redirigirá al formulario de edición de retenciones.

### Crear CFDI Relacionado

Tipo Relación	02-Nota de débito de los documentos relacionados
UUID	d4bc703-383e-eca8-d4b8-df82267062b2
<b>Guardar</b>	<b>Regresar</b>

### Retención Pagos a extranjeros

<input type="checkbox"/> Vista Previa	<b>Validar</b>				
CFDI Relacionados	Periodo Totales Pagos a extranjeros				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo Relación</th> <th>UUID</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>07</td> <td>d4bc703-383e-eca8-d4b8-df82267062b2</td> </tr> </tbody> </table>		Tipo Relación	UUID	07	d4bc703-383e-eca8-d4b8-df82267062b2
Tipo Relación	UUID				
07	d4bc703-383e-eca8-d4b8-df82267062b2				
<b>Agregar CFDI Relacionado</b>					

Seleccionamos la pestaña de periodo para definir el lapso al que se hace valida este documento. Ingresamos los datos requeridos y damos clic en Guardar. Esto nos redirigirá de nuevo a la ventana principal de retenciones

### Crear Período

Mes Inicial	06-Junio
Mes Final	06-Junio
Ejercicio	2025
<b>Guardar</b>	<b>Regresar</b>

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025


**Refención Pagos a extranjeros**

Vista Previa

CFDI Relacionados
Periodo
Totalles
Pagos a extranjeros

Mes Inicial	Mes Final	Ejercicio
06	06	2025

Procedemos a llenar el apartado de Totales, el cual seleccionamos la pestaña e ingresamos la información indicada. Hay que recordar que al seleccionar el botón Guardar en la aparte de abajo se habilitara la sección de impuestos la cual es necesaria para proceder con el envío de retenciones.

**Editar Totales**

Monto Total Operación	1600.00
Monto Total Gravado	1600.00
Monto Total Exento	0.00
Monto Total Retenido	1600.00
Utilidad Bimestral	0.00
ISR Correspondiente	0.00

Impuestos

Base Retenido	Impuesto Retenido	Monto Retenido	Tipo De Pago
---------------	-------------------	----------------	--------------

Impuestos

Base Retenido	Impuesto Retenido	Monto Retenido	Tipo De Pago
---------------	-------------------	----------------	--------------

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025


**Retención Pagos a extranjeros**

Vista Previa

CFDI Relacionados
Periodo

Monto Total Operación	Monto Total Gravado	Monto Total Exento	Monto Total Retenido	Utilidad Bimestral	ISR Correspondiente
1600.00	1600.00	0.00	1600.00	0.00	0.00

Si todo sale correcto, le damos de nuevo en la opción de Guardar y nos redirigirá a la pantalla principal, procedemos a llenar Pagos extranjeros

**Pagos A Extranjeros**

Es Beneficiario

Al darle clic a guardar, se habilitará la opción de Beneficiarios, el cual se tiene que llenar para complementar el comprobante

Beneficiario

RFC	<input type="text"/>
CURP	<input type="text"/>
Razón Social	<input type="text"/>
Concepto Pago	<input type="text" value="== Seleccionar =="/>
Descripción Concepto	<input type="text"/>

**Pagos A Extranjeros**

Es Beneficiario

Beneficiarios

RFC	CURP	Razón Social	Concepto Pago	Descripción Concepto
R000961018D92	R000961018HDFQTR01	Gerardo Roque	9	12345

Al terminar seleccionamos la opción de validar y si todo es correcto se podrá timbrar, en caso de que no, se tendrá que realizar las correcciones correspondientes.

Gerencia de Soluciones de TI	Versión: 1.0
Documento: "Factura-PAC": Plataforma de Facturación en línea.	
Autor: TurboPac	Estado: Aprobado
Clave: N/A.	Fecha: 30/05/2025

[Contrato de Sitio](#) Carta 2.7.2.7**demo40.turbopacmx.com dice**

Ya puede enviar a timbrar su CFDI, es válido

[Aceptar](#)